

**Договор**  
**о совместной деятельности по организации**  
**медицинского обслуживания обучающихся**  
**между образовательным учреждением и учреждением здравоохранения**

г. Новомосковск

" 09 " 01 2017 г.

МБОУ «Гимназия №1» (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»), в лице директора Грибенюк Людмилы Григорьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Образовательное учреждение", и ООО «Стоматологическая поликлиника №2» (Общество с ограниченной ответственностью «Стоматологическая поликлиника №2»), в лице ген. директора Терновых Ирины Борисовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Учреждение здравоохранения", вместе именуемые Стороны, действующие в соответствии со статьями 41 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», совместного Приказа Министерства здравоохранения Тульской области и Министерства образования Тульской области от 13.09.2013 г. №1520-осн/71 «О совершенствовании медицинского обеспечения учащихся образовательных учреждений Тульской области» заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Предметом настоящего договора является организация медицинского обслуживания обучающихся Образовательного учреждения специалистами Учреждения здравоохранения в объеме, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

**2. Обязательства Сторон**

**2.1. Обязательства Образовательного учреждения:**

2.1.1. Предоставить Учреждению здравоохранения помещение (далее – стоматологический кабинет) общей площадью 18,0 кв. м., соответствующее по устройству и оснащению, действующим санитарным и гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания стоматологической помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованное:

- оборудованием, мебелью: электроводонагреватель, шкаф двухстворчатый со стеклом, стол письменный, тумба, полка;

2.1.2. Обеспечивать явку учащихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия в сроки, согласованные медицинским работником с руководителем Образовательного учреждения.

2.1.3. Содействовать информированию родителей (законных представителей) учащихся о результатах стоматологических осмотров по сообщению медицинских работников.

2.1.4. Своевременно, за счет образовательного учреждения, нести расходы по содержанию стоматологического кабинета, выполнять технические работы по ремонту стоматологического кабинета.

**2.2. Обязательства Учреждения здравоохранения:**

2.2.1. Направить в образовательное учреждение для выполнения обязанностей по стоматологическому обслуживанию обучающихся следующих медицинских работников: врача-стоматолога, медицинскую сестру, имеющих необходимый уровень квалификации, с условием оплаты их труда за счет средств учреждения здравоохранения.

2.2.2. Предоставить руководителю образовательного учреждения должностные инструкции медицинских работников, направляемых на работу в образовательное учреждение.

2.2.3. Обеспечить использование по назначению помещения стоматологического кабинета.

2.2.4. Осуществлять необходимое медицинское обслуживание учащихся, оформлять медицинскую документацию в соответствии с установленными в системе здравоохранения требованиями и обеспечивать ее надлежащее хранение.



2.2.5. Доводить до сведения родителей (законных представителей) учащихся существенную для медицинского обслуживания информацию.

2.2.6. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, направленных в Образовательное учреждение по настоящему договору.

2.2.7. Обеспечивать уборку помещения медицинского кабинета силами сотрудников поликлиники.

2.2.8. Обеспечить кабинет дезинфицирующими средствами для уборки помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

### 2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. Согласовывать график работы медицинских работников (приложение).

2.3.2. Обмениваться информацией, необходимой для организации совместной работы.

2.3.3. Совместно решать вопросы участия учащихся в мероприятиях по их медицинскому обслуживанию, а также в оздоровительных мероприятиях.

### 3. Ответственность сторон.

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Образовательное учреждение и Учреждение здравоохранения несут ответственность в установленном законодательством порядке.

### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с "09" 01 2017 г. по "09" 01 2018 г.

### 5. Прочие условия

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

### 6. Реквизиты и подписи Сторон

#### Образовательное учреждение:

МБОУ «Гимназия №1»

Тульская область, г.Новомосковск

ул. Школьная, д. 1

Тел. 6-71-68, 3-63-95



Директор Л.Г. Грибенюк

«09» 01 2017 г.

#### Учреждение здравоохранения:

ООО «Стоматологическая поликлиника №2»

Тульская область, г. Новомосковск

ул. Демкина, д.18, 301665

Тел./факс 4-36-18

E-mail: stoma2@mail.ru



Ген. директор И.Б. Терновых

«09» 01 2017 г.



## ДОГОВОР

безвозмездного пользования недвижимым муниципальным имуществом

г. Новомосковск

«09» 01 2014 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» в лице директора, Грибенюк Людмилы Григорьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Стоматологическая поликлиника №2», в лице ген. директора, Терновых Ирины Борисовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель» с другой стороны, в соответствии со ст. 689 ГК РФ, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное временное пользование недвижимое муниципальное имущество: нежилое помещение Ссудодателя, площадью 18,0 кв.м., расположенного по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Школьная, д. 1, именуемое – Имущество.

1.2. Имущество, передаваемое по договору, находится в оперативном управлении Ссудодателя.

1.3. Имущество передается для организации стоматологической помощи обучающимися Ссудодателя.

1.4. Срок действия настоящего договора – со дня подписания до «09» 01 2018 г.

### 2. Порядок передачи имущества

2.1. В 10-(десяти)-дневный срок после заключения настоящего договора Ссудодатель передает Ссудополучателю Имущество, указанное в п.1.1. настоящего договора.

2.2. Передача осуществляется по Передаточному акту, в котором подробно указывается техническое состояние передаваемого Имущества на момент передачи.

2.3. Передаточный акт подписывается уполномоченными представителями Ссудодателя и Ссудополучателя. После оформления Передаточный акт является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.4. В случае прекращения действия договора по любым основаниям, включая расторжение договора, Имущество передается Ссудополучателем Ссудодателю.

Ссудополучатель обязан возвратить Имущество не позднее 40 (сорока) дней с момента направления Ссудодателем уведомления о прекращении действия договора.

Возврат Имущества оформляется Передаточным актом, подписываемым Ссудодателем и Ссудополучателем.



2.5. Если состояние возвращаемого Имущества по окончании договора хуже первоначального (что устанавливается актом Ссудодателя), Ссудополучатель возмещает Ссудодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.6. В случае несвоевременного возврата Имущества Ссудополучатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Обязанности сторон

#### 3.1. Обязанности Ссудодателя.

3.1.1. Передать Ссудополучателю Имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора, в безвозмездное временное пользование.

3.1.2. Не вмешиваться в хозяйственную и иную деятельность Ссудополучателя.

3.1.3. Оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией помещения, передаваемого Ссудополучателю.

3.1.4. Способствовать организации стоматологической помощи обучающимся по проведению всех лечебно-профилактических мероприятий.

3.1.5. Своевременно проводить ремонт передаваемого Имущества.

#### 3.2. Обязанности Ссудополучателя.

3.2.1. Использовать Имущество исключительно по прямому назначению, указанному в п.1.3. настоящего договора.

3.2.2. Допускать в помещение представителей Ссудодателя, служб государственного надзора, других городских организаций, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся порядка использования и эксплуатации здания, в установленные сроки устранять зафиксированные нарушения.

3.2.3. Не производить никаких перепланировок помещения, неотделимых улучшений Имущества без письменного разрешения Ссудодателя.

3.2.4. Содержать принятое помещение в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами противопожарной безопасности.

3.2.5. Своевременно и качественно проводить ремонт стоматологического кабинета.

3.2.6. Письменно сообщить Ссудодателю, не позднее, чем за 1 месяц о предстоящем освобождении помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, и сдать Имущество в порядке, предусмотренном п. 2.4. настоящего договора.

3.2.7. Не передавать Имущество как в целом, так и частично в аренду или передавать по иным договорам другим юридическим или физическим лицам.

### 4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки.

4.2. Уплата штрафов и возмещение убытков в соответствии с настоящим договором не освобождает Ссудополучателя от выполнения лежащих на ней обязанностей.



## 5. Расторжение, прекращение, продление договора

5.1. Ссудополучатель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Ссудодателя за 1 месяц до определенного им окончания действия договора.

5.2. Ссудодатель имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

-если документально подтверждено, что Ссудополучатель, в течение 3-х и более месяцев использовал Имущество не в соответствии с назначением, обусловленным п. 1.3. настоящего договора.

-если Ссудополучатель не приступил к использованию Имущества в течение 3-х месяцев со дня подписания Передаточного акта.

-если Ссудополучатель в течение 1-го месяца после получения предписания от Ссудодателя не расторг договоры, заключенные в нарушение п. 3.2.7. настоящего договора.

Настоящий договор считается расторгнутым по инициативе Ссудодателя при отсутствии в течение 10 дней возражений Ссудополучателя на направленное ему заказным письмом извещение о расторжении настоящего договора.

## 6. Особые условия

6.1. При изменении юридического адреса или банковских реквизитов Ссудополучатель обязан в 10-дневный срок известить Ссудодателя.

## 7. Прочие условия

7.1. Вопросы, неурегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются арбитражным судом.

7.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах: по одному для каждой из сторон.

Адреса и подписи сторон:

Ссудодатель:

МБОУ «Гимназия №1»

Тульская область, г. Новомосковск

Ул. Школьная, д. 1

Тел. 6-71-68.3-63-95

Директор



И.Г. Грибенюк

Ссудополучатель:

ООО «Стоматологическая поликлиника №2»

Тульская область, г. Новомосковск, ул.

Демкина, д. 18

Тел./факс 4-36-18

Ген.

директор



И.Б.Терновых

## ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ

от «09» 01 2017г

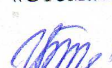
Руководствуясь договором безвозмездного пользования недвижимым муниципальным имуществом Ссудодатель директор МБОУ «Гимназия №1» Грибенюк Людмила Григорьевна передает Ссудополучателю гендиректору ООО «Стоматологическая поликлиника №2» Терновых Ирине Борисовне в безвозмездное временное пользование недвижимое Имущество:

1	Наименование	Кол-во шт.	Площадь
1	Нежилое помещение МБОУ «Гимназия №1»	1	18,0 кв.м

Перечень оборудования, мебели инструментов и прочее от ООО «Стоматологическая поликлиника №2», находящиеся в стоматологическом кабинете МБОУ «Гимназия №1», которые предназначены для оказания стоматологической помощи учащимся.

1. Установка стоматологическая -1 шт.
2. Компрессор – 1 шт.
3. Стул стоматологический-1 шт.
4. Стол инструментальный – 2 шт
5. Лампа бактерицидная -1 шт
6. Стерилизационный шкаф ГП -40-1 шт.
7. Кресло стоматологическое -1 шт
8. Письменный стол с тумбочкой -1 шт
9. Банкетка 1 шт
10. Камера для хранения стерильного инструмента-1шт

Директор МБОУ «Гимназия №1»  
  
Л.Г. Грибенюк

Ген.директор ООО  
«Стоматологическая поликлиника № 2»  
 И.Б.Терновых

