

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»
(МБОУ «Гимназия №1»)

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации муниципального
образования город Новомосковск



Р.В. Бутов

РЕКОМЕНДОВАНО

к принятию Советом гимназии
от «20» октября 2024 года
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Гимназия №1»
от «21» октября 2024 года №106
директор О.В. Захарова



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 1»
НА 2024-2027 ГОДЫ**



Тулская область, г.Новомосковск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	3
2.	ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА	7
3.	АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ЗА ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ПЕРИОД СТОЯНИЯ	10
4	РЕЗУЛЬТАТЫ САМОДИАГНОСТИКИ	16
5	КОНЦЕПЦИЯ БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ОУ ВКЛЮЧАЮЩАЯ В ТОМ ЧИСЛЕ:	19
5.1	МОДЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОУ	20
5.2	МОДЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ ОУ	20
5.3	МОДЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОУ	22
5.4	МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА	23
6.	АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ (SWOT-АНАЛИЗ: СИЛЬНЫЕ И СЛАБЫЕ СТОРОНЫ, ВОЗМОЖНОСТИ И УГРОЗЫ РАЗВИТИЯ ОУ)	24
7	ПОРТФЕЛЬ ПРОЕКТОВ. («ДОРОЖНАЯ КАРТА» РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ)	30
8	ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ И ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	51

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование программы	Программа развития МБОУ «Гимназия №1» на 2024-2027
Разработчик программы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1» (МБОУ «Гимназия №1»).
Нормативная правовая основа	<ul style="list-style-type: none">▪ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;▪ Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;▪ Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. №400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;▪ Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;▪ Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (с изменениями, внесенными Указом Президента Российской Федерации от 25 января 2023 г. №35).▪ Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642);▪ Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы (утверждена Указом Президента от 09.05.2017 № 203);▪ Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);▪ Основы государственной молодежной политики до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р);▪ Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996р);

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. №286 ▪ Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. №287 ▪ Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 г. №732
Миссия ОУ	Миссией является развитие творческого начала в человеке, предоставление ему возможности творческой самореализации и самоактуализации, открывающей личности свой путь движения к индивидуальному развитию и полноценному проявлению способностей.
Цель программы	Формирование и реализация модели современной школы, объединяющей детей и взрослых, обеспечивающей доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся, их всестороннее развитие, здоровьесбережение, направленной на совершенствование системы профессиональной ориентации, воспитание патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России» ▪ Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учетом 8 магистральных направлений развития: <ul style="list-style-type: none"> - Знание: качество и объективность; - Воспитание; - Здоровье; - Творчество; - Профорientация; - Учитель. Школьные команды; - Школьный климат; - Образовательная среда

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей ОО, обеспечивающей своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов; ▪ Обеспечение высоких образовательных результатов и формирование российской гражданской идентичности обучающихся на основе применения передовых отечественных практик в системе образования; ▪ Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов; ▪ Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении; ▪ Модернизация материально-технической базы
<p>Основные направления реализации программы развития (целевые проекты)</p>	<p>Основные направления реализации программы определены исходя из ее цели и задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Знание: качество и объективность» 2. «Воспитание» 3. «Творчество» 4. «Профориентация» 5. «Здоровье» 6. «Учитель. Школьные команды» 7. «Школьный климат» 8. «Образовательная среда»
<p>Сроки реализации программы</p>	<p>3 года</p>
<p>Ожидаемые результаты (образ будущей модели ОУ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Достижение показателей не ниже базового уровня «Школы Минпросвещения России», соответствие единым требованиям к образовательной среде, школьному климату, организации образовательной, просветительской, воспитательной деятельности. ▪ Предоставление каждому обучающемуся качественного общего образования, достижение максимально возможных образовательных результатов на основе традиций отечественной педагогики, предполагающих реализацию профильного обучения, проектной и исследовательской деятельности, в том числе с применением элек-

	<p>исследовательской деятельности, в том числе с применением электронных образовательных ресурсов, обеспечение объективной внутренней системы оценки качества образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Развитие личностных качеств обучающихся в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания на основе российских традиционных духовно-нравственных ценностей. ▪ Формирование здоровьесберегающего потенциала общеобразовательной организации на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, направленных на гармоничное физическое и психическое развитие, социальное благополучие, сохранение и укрепление здоровья и обеспечение личной безопасности обучающихся. ▪ Формирование осознанного отношения обучающихся к профессионально-трудовой сфере, основанного на создании условий для формирования у них набора компетенций, необходимых для успешного самоопределения и общей внутренней готовности к разрешению проблем профессиональной жизни с использованием системы профессиональных проб, сетевых программ с колледжами и вузами, сотрудничества с семьей, с участием работодателей и заинтересованной общественности ▪ Создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся. ▪ Поддержка и развитие личностных и профессиональных компетенций педагогических работников (непрерывное профессиональное развитие, наставничество, адресная помощь и сопровождение) и максимальное использование потенциала каждого члена команды.. <p>Формирование уклада общеобразовательной организации, поддерживающего ценности, принципы, нравственную культуру, создание безопасного и комфортного образовательного пространства.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Создание современной мотивирующей образовательной среды являющейся действенным инструментом становления субъектной позиции обучающихся. ▪ Расширение перечня дополнительных образовательных услуг. ▪ Расширение партнерских отношений/сетевого взаимодействия: заключение договоров с профессиональными
--	---

	учебными заведениями и предприятиями. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Повышение доли внебюджетных доходов в консолидированном бюджете образовательного учреждения.
Механизм реализации программы	Программа реализуется через проекты, то есть комплекс организационных, экономических и правовых мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач Программы, с определенными показателями и контрольными точками
Финансовое обеспечение программы	1. Финансирование в рамках государственного (муниципального) задания. 2. Финансирование за счет внебюджетных источников и иных средств
Целевые индикаторы программы	Индикаторы – показатель или характеристика некоторого процесса или элемента образовательной системы школы, по значению которого можно делать выводы об уровне выполнения задач, уровне удовлетворения общественной потребности, достижению целей управления, уровне эффективности управления. Например, доля родителей, удовлетворенных качеством и полнотой образования своих детей.
Управление и контроль за реализацией программы	Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МБОУ «Гимназия №1» с ежегодным обсуждением результатов на итоговом педагогическом совете. Результаты контроля публикуются ежегодно в Публичном докладе, на сайте ОО, представляются на научно-практических конференциях.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Краткая характеристика ОО

- 1990г. - средняя школа №3 получила статус городской гимназии
- 1997г. - победитель международного конкурса « Красивая школа»
- 2000 - 2010гг. - региональная педагогическая мастерская
- 2004г. – победитель международного конкурса« Красивая школа»
- 2006 - 2015г.г. ресурсный центр по Проблеме «Акмеологический подход в проектировании школьного образования».
- 2006г.,2008г. - победитель конкурса общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные программы в рамках нацпроекта «Образование», обладатель президентского гранта
- 2007г. - победитель регионального этапа всероссийского конкурса «Лучшие школы России»
- 2007г. – победитель конкурса муниципальных образовательных учреждений
- 1996г.,2000г..2015г. - «Школа года»
- 2016-2018гг. – пилотная площадка РДШ
- 2017, 2018, 2019, 2022, 2024 муниципальный ресурсный центр

- 2017-2020гг. – пилотная площадка по введению ФГОС среднего общего образования в ОО Тульской области
- 2018, 2019, 2020, 2023, 2024г. – участники проекта «Билет в будущее»
- 2020, 2021, 2022г. – региональная стажерская площадка
- С 2014г. - 2021г – федеральная инновационная площадка ФИРО РАНХ и ГС
- 2020г. - участники проекта «Кадры будущего для региона»

Образовательная деятельность осуществляется в образовательном учреждении с общей численностью на отчетный период (2023 год) – 536 обучающихся. Численность учащихся по общеобразовательной программе начального общего образования – 234 учащихся, по общеобразовательной программе основного общего образования – 248 человека, по программесреднего общего образования – 54 человек. Численность воспитанников с ОВЗ – 5 человек.

МБОУ «Гимназия №1» функционирует на основе Устава, Свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный №0134/01324 от 19 августа 2015 года, серия 71А02 № 0000395), Лицензии на право осуществления образовательной деятельности серия 71Л01 № 0001345 от 03 декабря 2014 года); является учреждением, реализующим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования.

Учредителем ОО является Муниципальное образование город Новомосковск. Общее руководство ОО осуществляет Педагогический совет. Органом общественного управления является Совет гимназии.

ОО работает в режиме пятидневной учебной недели. Годовой календарный график состоит из четырех учебных периодов (четвертей).

В течение года между учебными периодами установлены каникулы продолжительностью от 1 до 2 недель.

Обучение ведется в одну смену. Продолжительность урока составляет 40 минут. Начало учебного дня в 8:30. Продолжительность перемен – 10-20 минут. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся.

Характеристика контингента обучающихся

В 2024-2025 учебном году в ОО 20 классов, 432 человека. Средняя наполняемость классов на начало учебного года – 20 человек. Основной причиной движения учащихся ОО является смена места жительства, что подтверждается соответствующими документами. Ежегодно увеличивается доля учащихся, пришедших в школу из других микрорайонов города. Контингент учащихся остается достаточно стабильным, что свидетельствует о социальном престиже ОО.

Социальный портрет семей обучающихся выглядит следующим образом: служащие – 40%, инженерно-технические работники – 26%, предприниматели -17%, творческая интеллигенция – 15%, безработные – 2% (данные меняются как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения в зависимости от числа поступающих в 1-е классы и на вакантные места). Связь с родителями осуществляется через родительские собрания, родительский комитет, индивидуальные встречи, консультации. С целью обеспечения прозрачности содержания и результатов образовательной деятельности общеобразовательного учреждения работает сайт ОО, страница в Телеграмм, в социальной сети ВКонтакте. В настоящее время в ОО обучаются дети, из которых в неполных семьях проживает 18% (78 человек), в многодетных – 5% (21 человек), под опекой находится 0 обучающихся. На учете

в ОДН и КДНиЗП в 2024-2025 учебном году состоит 1 человек. В социально-опасном положении – 0,2% (1 человек). Вышеизложенное подтверждает концепцию гимназического образования, которое востребовано городским социумом и стало системообразующим культурным и образовательным центром городского масштаба.

Кадровый состав ОО

В ОО работает 36 педагогических работника, из них с высшим образованием 88%.

Состав администрации ОО:

- директор - аттестован на соответствие занимаемой должности,
- заместитель директора ОО - аттестован на соответствие занимаемой должности,
- заместитель директора ОО - аттестован на соответствие занимаемой должности,
- заместитель директора по АХР - аттестован на соответствие занимаемой должности.

Средний возраст педагогического коллектива – 49 лет. Квалификационные категории имеют 36 педагогических работников. Уровень квалификации педагогов в 2024-2025 учебном году составляет:

- высшая квалификационная категория – 25 человек (69%),
- первая квалификационная категория – 2 человека (5%),
- аттестованы на соответствие занимаемой должности – 6 человек (16%).

В коллективе много учителей, чей педагогический стаж более 20 лет. Большой опыт преподавания позволяет педагогам добиться высоких результатов в работе и оказании помощи молодым специалистам. Подбор и расстановка кадров администрацией производится с учетом дифференцированного подхода к учителю, его индивидуальных возможностей и интересов, специфики работы в ОО. Приказом МБОУ «Гимназия №1» 2 заместителя директора назначены ведущими наставниками, 3 педагога – старшим наставником.

Кадровая обеспеченность по всем показателям (укомплектованность штатов, уровень квалификации) соответствует требованиям реализации основных образовательных программ. В ОО работают высококвалифицированные педагоги. За последние годы учителя прошли курсовую подготовку по содержанию и методике преподавания предметов по обновленным ФГОС. Коллектив постоянно работает над повышением профессиональной компетентности.

Административно-управленческий персонал ОО обладает высоким потенциалом, постоянно совершенствуя свои учебно-методические, административные навыки, творчески подходит к работе по модернизации учебного процесса, продуктивно и эффективно распространяет свой методический и административный опыт.

Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность

В настоящий момент в ОО функционируют 87 учебных кабинетов. Оснащены 4 кабинета информатики, кабинеты химии, физики и технологии, 2 спортивных зала. Кроме того, работают информационно-библиотечный центр, 1 столовая, кабинет педагога-психолога и социального педагога, 1 актовый зал.

Объем фонда библиотек в 2024-2025 учебном году составляет 65196 экземпляров книг. В течение учебного года планомерно шло списание устаревших по содержанию учебников.

Учащиеся 1-11 классов занимаются по учебникам в соответствии с программами ФГОС.

IT-инфраструктура

Непременным условием повышения качества образования является освоение участниками образовательных отношений информационных технологий и использование их в практической деятельности. Компьютерная база образовательного учреждения ежегодно пополняется.

Ведется работа по повышению квалификации педагогов в области информационных технологий через курсовую подготовку, посещение и анализ уроков с использованием информационных технологий, организацию конкурсов презентаций. В МБОУ «Гимназия №1» оборудованы компьютерные классы с выходом в Интернет и локальной сетью. В каждом классе установлены компьютеры (ноутбуки, нетбуки), интерактивные доски (экраны) и мультимедийные проекторы. Учителя по достоинству оценили удобства и преимущества применения компьютерной лабораторной техники на уроках.

В ОО функционирует локальная сеть с выходом в Интернет. Оснащены все учебные кабинеты, рабочие места заместителей директора, социального педагога, педагога-психолога, школьного библиотекаря, кабинет директора.

Большинство учебных кабинетов имеют специальное оборудование. Кабинеты русского языка и литературы, математики, физики, географии, химии, информатики оборудованы в соответствии с требованиями стандарта образования основной и средней общеобразовательной школы.

Организация медицинского обслуживания, питания и безопасности

Бережь здоровье детей – одна из важных задач педагогов. Педагоги ОО стараются продумывать каждый урок, используя методы активизации учащихся, смену видов деятельности. В кабинетах установлены жалюзи, составлен график проветривания кабинетов. Распределение каникулярного времени в течение учебного года между учебными периодами также дает положительные результаты снижения утомляемости и сохранения здоровья учащихся.

ОО располагает медицинским кабинетом для оказания экстренной помощи. За состоянием здоровья учащихся ОО следят медицинский работник. Регулярно проводится вакцинация учащихся и педагогического персонала и профилактические осмотры различными специалистами.

В ОО имеются столовая на 150 посадочных мест. Бесплатными горячими завтраками обеспечены в полном объеме все обучающиеся 1-5 классов, горячие обеды и завтраки получают учащиеся льготных категорий. Все учащиеся имеют возможность покупать буфетную продукцию.

Реализация комплексных мер и мероприятий по обеспечению безопасности образовательного учреждения строится на основе соблюдения требований основных законодательных актов.

В образовательном учреждении используются различные формы и методы обучения учащихся и персонала: беседы, инструктажи, просмотры специальных видеofilьмов, занятия, тренировки совместно с правоохранительными органами, Управлением по ЧС, ПБ и ТБ.

Пропускной режим и физическая охрана в ОО осуществляется сотрудниками ЧОО «Ягуар», дежурными администраторами, дежурными по режиму и заместителем директора ОО по обеспечению безопасности.

В ОО установлена автоматическая пожарная сигнализация (АПС), школа укомплектована в полном объеме первичными средствами пожаротушения, назначены ответственные лица за пожарную безопасность, откорректированы поэтажные планы эвакуации. В ОО установлены «тревожные кнопки», системы противопожарной безопасности, видеодомофон, наружные и внутренние камеры видеонаблюдения. Территории пришкольных участков ограждены полностью, обеспечено уличное освещение.

3. АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ЗА ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ ПЕРИОД

Реализуя программу развития (2016-2020 учебный год), гимназия стала не только современной школой с передовыми технологиями и доверительными отношениями между детьми и взрослыми, но и целым духовным пространством. Доказательством тому многочисленные дипломы, грамоты, благодарственные письма (губернатора, администрации муниципального образования, научно-исследовательских институтов, ВУЗов и общественных сообществ).

Решению поставленных задач в ходе реализации программы развития способствовала система планирования работы образовательного учреждения; развитие инновационной деятельности педагогов; рейтинга педагогов по результатам образовательной деятельности; оптимизация эффективного контракта; реализация основных направлений аналитической деятельности; реализация целостной системы мониторинга качества образования; выбор основных объектов контроля; его целей, разновидностей, определение конкретных исполнителей; совершенствование системы и содержания учебного и методического мониторинга; более серьезный подход к самообразованию и требования исполнительской дисциплины в выполнении функциональных обязанностей каждого педагога; прохождение Гимназией независимой оценки качества образования.

Социальный состав обучающихся представлен следующим образом:

	I уровень		II уровень		III уровень		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Всего учащихся	198	42	212	45	60	12,8	536	100
Дети из полных семей	167	35,5	177	37,6	55	11,7	400	74,6
Дети из неполных семей	31	6,6	35	7,4	5	1	71	15
Дети многодетных семей	31	6,6	31	6,6	3	0,6	65	13,8
Дети-сироты, живущие в семьях родственников	1	0,2	2	0,5	-	-	0	0
Дети, стоящие на учёте в ИДН и КДН	-	-	-	-	-	-	1	0,1

В гимназии обучаются дети, проживающие как с закрепленной территории - 121 чел., так и с других микрорайонов муниципалитета - 415 чел. Все родители имеют высшее или среднее профессиональное образование, что позволяет привлекать их для организации образовательного процесса и мероприятия во внеурочное время.

В течение многих лет ОУ дает стабильно высокие результаты.

В системе управления:

- разработана и создана система управления гимназии, с учетом современного законодательства и тенденций развития управленческой науки;

- нормативно-правовая и научно-методическая база ОУ соответствует требованиям ФЗ-273 «Об образовании», ФГОС и современным направлениям развития психолого-педагогической науки и практики;

- создана целостная система мониторингов, которые стали неотъемлемой частью управления развитием ОУ;

- используются новые технологии в управлении образовательной организации;

- поддерживается профессиональное развитие педагогов в системе непрерывного образования;

- систематически проводится анализ результатов деятельности ОУ.

В обновлении инфраструктуры:

- инфраструктура и организация образовательного процесса ОУ максимально соответствует требованиям ФЗ-273 «Об образовании», СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса;

- все учебные кабинеты максимально оснащены в соответствии с требованиями ФГОС;

- 100% учебных кабинетов имеют доступ к локальной сети ОУ и к Интернет-ресурсам;

В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:

- 100 % педагогов и руководителей ОУ прошли повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих уровней образования) и инновационным технологиям;

- 75 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям;

- 50% педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого- педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).

В организации образовательного процесса:

- в гимназии созданы условия для того, чтобы учащиеся могли получать образование с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- не менее 75 % учащихся обучаются в системе дополнительного образования;

- 100 % учащихся основной и старшей школы ОУ включены в исследовательскую и проектную деятельность;

- в ОУ работает программа поддержки талантливых детей (по различным направлениям интеллектуального, творческого, физического развития);

В расширении партнерских отношений:

- продуманная система социального партнерства и социальных заказов учредителя, родителей.

- 50 % родителей (законных представителей) включены в различные формы активного взаимодействия с гимназией (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.);

- партнеры социума (политехнический колледж, ТГПУ им. Л.Н. Толстого, ТГУ, финансовый институт, Новомосковский Филиал Тульского Академического Театра Драмы, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», МКУ

«Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических

работников (методический центр)», МКУ «Городское библиотечное объединение», ФИРО РАНХ и ГС) являются соучастниками реализации общеобразовательных и дополнительных программ ОУ.

Финансово-хозяйственной деятельности:

- в соответствии с ПФХД своевременно заключаются и оформляются Контракты на приобретение материально-технических средств, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств, хозяйственных товаров и т.п. Необходимые Контракты и дополнительные соглашения с подрядными организациями на техническое обслуживание, оснащение, коммунальные услуги, поставку товаров;

- средства субвенции, как пример, текущего года составили порядка 1300000,00 руб. Из них на приобретение учебников было потрачено около 650000,00 руб. Музыкальное оборудование, оборудование для каб. ОБЖ, мультимедийный проектор на сцену; лаборатория открытий для кабинета естествознания (приобретен на выигранный грант);

- план достижения показателей размера средней заработной платы труда («дорожная карта») педагогическим работникам МБОУ «Гимназия №1» выполняется неукоснительно.

Мероприятия, проведенные в ходе подготовки гимназии к 2020/2021 учебному году позволили принять образовательное учреждение без замечаний, так:

- проведены работы по текущему «косметическому ремонту»;

- установлены камеры видеонаблюдения (раздевалки, холл, центральный вход в здание, коридоры 1,2,3 этажа);

- отремонтирован коридор 3 этажа (ремонт стен, потолка, частичная замена линолеума) собственными силами;

- отремонтированы 2 раздевалки (замена электропроводки и электроосвещения, ремонт пола, стен, потолка) с привлечением спонсорских средств;

- установлена магнитная система (вход, выход) по типу домофона;

- проведена плановая замена водосчетчика холодного водоснабжения здания;

- представлена энергетическая декларация;

- проведена замена электроосвещения в коридорах и рекреациях.

- переданы в оперативное управление ИКТ в рамках ресурсного

Стержнем развития образовательного пространства гимназии является научно-исследовательская деятельность, которая имеет несколько уровней:

- развитие управления образованием в гимназии;

- разработка и модернизация учебных программ, педагогических технологий, контроль за образовательным процессом;

- индивидуальная научно-исследовательская деятельность учащихся и педагогического коллектива.

Научное общество учащихся «Эпоха» несколько лет подряд (2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023) награждается дипломом «За лучшую организацию исследовательской работы» (II, III, IV места). Учащиеся пробуют свои силы в исследовательской деятельности. Ежегодно итогом работы научного общества является праздник «Гимназиада», на котором заслушиваются лучшие исследовательские работы учащихся, награждаются победители.

Стратегическая цель учреждения, формулируется «как успех ребенка - успех родителя - успех учителя» - это дает возможность в процессе обучения сформировать успешную личность и направить ее на планирование успешной карьеры. Эта главная тема

федеральной инновационной площадки, по итогам работы за 2015-2019 гг. получена благодарность от ФИРО РАНХ и ГС и согласно приказу от 19.07.2019 №21-7 ФИРО РАНХ и ГС продолжили статус инновационной площадкой по теме: «Реализация социальной успешности...»

Эффективность работы педагогического коллектива доказана результатами диагностики социального заказа и потребностей в образовательных услугах городского социума, результатами ЕГЭ, которые соответствуют Российских, региональных и муниципальных.

Результаты опроса родителей показывают:

- удовлетворенность выбранной образовательной организацией - 100% (подавляющее большинство рекомендует выбор гимназии своим знакомым);
- удовлетворенность качеством обучения и созданием условий по подготовке в ВУЗы - 100%;

100% - выпускников, получивших качественную подготовку, успешно обучаются в различных университетах, академиях, в том числе зарубежных.

Учащиеся гимназии имеют множество побед в предметных олимпиадах различного уровня: ежегодно в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников 30-60 учащихся становятся победителями и призерами, более 20 человек принимают участие в областном этапе. Мы активные участники программ, проектов таких как «Проектория», «Билет в будущее».

Реализация развития индивидуальных творческих способностей учащихся в гимназии, решаются путем создания единой системы в воспитании и образовании детей и взрослых, включающей учебный процесс, общественно-полезную деятельность, органы ученического управления и соуправления, гимназическое научное общество «Эпоха», циклы информационно-обучающих и интеллектуальных мероприятий, демократический образ жизни гимназии. С 2016 г. - опорная школа Российского движения школьников («РДШ»).

Гимназия, как инновационное образовательное учреждение располагает мощнейшей информационной технической базой: 3 кабинета информатики и ИКТ, медиа центр, 16 интерактивных кабинетов, 15 мультимедийных кабинетов, локальная сеть на 105 компьютеров с высокоскоростным выходом в Интернет, кабельное телевидение.

Система дополнительного образования в гимназии широко представлена двумя проектами: «Гимназиум» - главной задачей которого является создание оптимальных условий для здоровья, обучения и воспитания гимназистов и «Культурологическая студия», которая включает в себя отделения: театральное, музыкальное, художественное, хореографическое.

В основу программы развития гимназии на период 2021-2025 гг. включены приоритетные направления Стратегии развития системы образования г. Новомосковска на период 2019-2025 гг., в реализации которых, гимназии предстоит решить следующие задачи, а именно:

В условиях реализации ФГОС продолжить наращивать инновационные технологии по внедрению в практику образовательного процесса ОУ комплекс требований и принципов ФГОС на всех уровнях образования.

В части поддержки одаренных детей:

- обеспечить индивидуализацию обучения с учетом способностей, интересов гимназистов;

- увеличить число учащихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах внутригимназического, районного, городского, всероссийского уровней, увеличение доли призовых мест по итогам участия;

- расширить спектр образовательных услуг в системе ДО и внеурочной деятельности и увеличить охват учащихся различными формами дополнительного образования.

В части развития учительского потенциала:

- оптимизировать методические, кадровые, организационные ресурсы, которые обеспечивают повышение качества педагогической деятельности;

- усовершенствовать организацию повышения квалификации в системе непрерывного образования;

- обеспечить внедрение профстандарта педагогов и работников;

- обобщить и распространить инновационный опыт общеобразовательного учреждения, педагогов, пополнить банк педагогического опыта.

Актуальность реализации программы развития определяется следующими факторами:

- необходимостью активизации работы, способствующей созданию условий получения доступного для каждого обучающегося качественного образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- необходимостью консолидации всех ресурсов, в том числе межведомственного и межотраслевого сотрудничества, в целях решения приоритетных задач в интересах сохранения образовательного суверенитета;

- потребностью обновлении педагогических и управленческих технологий работы школьных команд для создания мотивирующей образовательной среды, развития интересов, способностей и талантов обучающихся;

- необходимостью обеспечения единства подходов и применения лучших отечественных практик в управлении общеобразовательной организацией;

- необходимостью повышения мотивации к обучению и помощи с профессиональным самоопределением разных групп обучающихся для развития кадрового потенциала и социально-экономического развития субъектов Российской Федерации;

- необходимостью устранения дифференциации уровня и качества получаемого образования, выравнивания профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров, синхронизации подходов к организации внеурочного времени.

Программа ориентирована на обеспечение высоких образовательных результатов и формирование российской гражданской идентичности обучающихся на основе применения передовых отечественных практик в системе образования.

Программа определяет оптимальные условия для получения качественного образования за счет:

- создания единого непрерывного образовательного процесса на смежных этапах становления и развития личности обучающегося;

- единства процессов обучения и воспитания, реализуемых совместно с семьей и иными институтами воспитания;

- применения здоровьесберегающих технологий и методик обучения, направленных на формирование гармоничного физического и психического развития, сохранение и укрепление здоровья;

- развития личностных качеств, необходимых для решения учебных, практических, творческих и жизненных задач;

- формирования российской гражданской идентичности обучающихся как составляющей их социальной идентичности;
- сохранения и развития культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации.

МБОУ «Гимназия №1» имеет достаточную кадровую, программно-методическую и информационную ресурсную базу для дальнейшего развития.

Программа не является догмой, она открыта для внесения корректив по ходу реализации, предусматривает постоянный анализ выполнения разделов программы с учетом новых реальностей образовательного процесса.

Данная Программа ставит своей целью определение стратегии и тактики деятельности ОО в рамках современных тенденций развития образования, с учетом ее включенности в масштабный инновационный процесс, изменения технологических основ образовательной деятельности и наличия сформированного социального заказа.

Основной **идеей** программы развития является создание современных условий организации образовательной деятельности, способствующих развитию мотивации педагогических работников к профессиональной деятельности и внутренней учебной мотивации обучающихся, формированию доверия родителей к системе образования посредством понятных требований и ожиданий от ОО.

Стратегия развития образовательного учреждения должна строиться с учетом современных целей общего образования, ориентироваться на создание условий, позволяющих ученику овладевать социальным опытом, получать навыки жизни и практической деятельности в обществе. Реализация стратегии – одна из сложных управленческих задач, решение которой должно быть основано на учете внешних и внутренних условий, в том числе уровня развития инфраструктуры, профессионализма педагогических и управленческих кадров, наличие в системе опыта разработки и реализации инновационных проектов, качества учебно-методического обеспечения и условий осуществления образовательного процесса.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ САМОДИАГНОСТИКИ

По итогам результатов самодиагностики «Школа Минпросвещения России» установлены следующие профессиональные дефициты и предложены управленческие действия.

По блоку «Знание: качество и объективность» получено 38 баллов.

Образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России» по следующим показателям:

- Реализация положения по внутренней системе оценки качества образования;
- Реализация единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям;
- 100% учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ учебных предметов;
- Углубленное изучение одного или более предметов реализуется на параллелях с 2 по 11 класс.

Рекомендации по достижению заданного уровня «Школы Минпросвещения России», практическое выполнение которых отражено в целевом проекте «Знание: качество и объективность».

Однако, слабо развито направление по обеспечению условий для получения качественного образования детям с ограниченными возможностями. Недостаток профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью объясняется тем, что в лицее за последний год изменился педагогический состав, детей обучающихся по адаптированным программам нет. Вновь прибывшие учителя не все прошли повышение квалификации по данному направлению педагогической деятельности.

По блоку «Здоровье» получено 17 баллов.

Образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России» по показателям «Реализация единых подходов к организации и контролю горячего питания», «Доступность спортивной инфраструктуры в соответствии с требованиями Минпросвещения России и Минспорта России», «Разработанность программы здоровьесбережения. В режиме развития рекомендовано предусмотреть развитие от 5 до 9 видов спорта в школьном спортивном клубе, обеспечение охвата обучающихся ВФСК «ГТО» от 10 до 30% обучающихся, имеющих знак ГТО, подтвержденный удостоверением, соответствующий его возрастной категории на 1 сентября текущего года, обеспечение участия обучающихся на муниципальном этапе в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях. Реализация мероприятий по совершенствованию системы здоровьесбережения, популяризации физической культуры и массового спорта предусмотрена целевым проектом «Здоровье». Также в стадии развития решение вопроса об увеличении видов спорта за счет сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ.

По блоку «Творчество» получено 22 баллов.

Образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России» по показателю организации дополнительного образования. Организованы и действуют объединения для внеурочной деятельности обучающихся (школьный театр, школьный хор, школьный медиацентр), но наблюдается наличие дефицитов по организации сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ.

Получены рекомендации по организации работы по сетевому взаимодействию, проведения мониторинга образовательных потребностей обучающихся в обучении по программам дополнительного образования, в том числе кружков и секций. Практическая реализация данных рекомендаций предусмотрена целевым проектом «Творчество».

По блоку «Воспитание» получено 17 баллов.

Образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России» по всем показателям. Разработанность положения об организации внутришкольного пространства. Дефицитов нет. Необходимо продумать работу по расширению и углублению показателей.

По блоку «Профориентация» получено 12 баллов.

Поступили рекомендации по реализации таких показателей, как использование региональных профориентационных сервисов и программ, аккредитованных на федеральном уровне, наличие соглашений с партнерами-предприятиями/организациями, представляющими площадку для реализации мероприятий по профориентации обучающихся, наличие профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы, оборудование тематических классов, организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с реальными жизненными/производственными задачами и т.д.,

участие обучающихся в мультимедийной выставке-практикуме «Лаборатория будущего» (на базе исторических парков «Россия – моя история») в рамках проекта «Билет в будущее», участие обучающихся в профориентационной смене, участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства профессионально-практической направленности, участие обучающихся в профильных техноотрядах, обеспечение условий для обучения педагогов по программе подготовки педагогов-навигаторов. Образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России» по показателям «Реализация календарного плана профориентационной работы», «Включение в полномочия заместителя директора ведения комплексной работы по профориентационной деятельности в лицее», «Профориентация. Реализация программы работы с родителями», «Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее», «Организация профессиональных проб (регистрация на платформе bvbinfo.ru) в рамках проекта «Билет в будущее».

По блоку «Учитель. Школьная команда» получено 17 баллов.

На заданный уровень «Школы Минпросвещения России» образовательная организация вышла по показателю «Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания». Получены рекомендации по совершенствованию условий для роста профессионального мастерства педагогов и административных работников: обеспечение условий для повышения квалификации по программам из федерального реестра не менее 50% управленческой команды в области работы с единым штатным расписанием, не менее 15% педагогических работников повысили квалификацию (за 2022 и 2023 годы) по программам из федерального реестра, 8% педагогических работников смогли бы получить поддержку региональных методистов, а Центр развития образования является базой для практической подготовки, обеспечение участия педагогов в конкурсном движении на региональном и всероссийском уровне. Мероприятия по достижению и продолжению реализации заданного уровня «Школы Минпросвещения России» предусмотрены целевым проектом «Учитель. Школьные команды».

По блоку «Школьный климат» получено 16 баллов.

Образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России» благодаря наличию современного оборудования: разработаны и реализуются локальные нормативные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений, работают педагог-психолог, социальный педагог, сопровождение обучающихся осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по функционированию психологических служб в общеобразовательных организациях, проводится социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ. В образовательной организации есть зона коворкинга и уголок психологической разгрузки. Рекомендовано разработать анти-буллинговую программу. Мероприятия по совершенствованию условий пребывания обучающихся в центре образования, обеспечению комфорта и безопасности, в том числе психологической, реализуются в целевом проекте «Школьный климат».

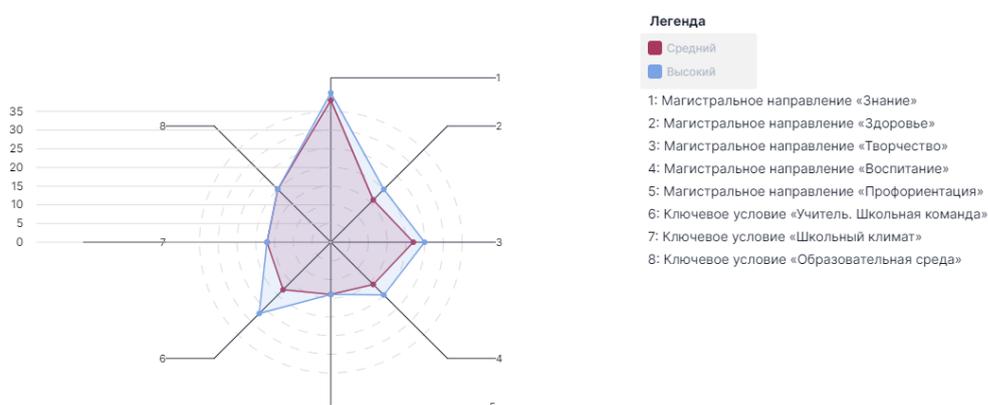
По блоку «Образовательная среда, создание условий» получено 20 балл.

По показателям «Оснащение IT-оборудованием в соответствии утвержденным Стандартом оснащения государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в субъектах Российской

Федерации, компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением, современным лабораторным оборудованием», «Участие в деятельности на базе информационно-коммуникационной платформе («Сферум») профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей», «Реализация государственно-общественного управления образовательная организация вышла на заданный уровень «Школы Минпросвещения России». Рекомендовано обеспечить доступ к оцифрованным учебникам в рамках использования ФГИС «Моя школа», ведение управления образовательной организацией в цифровом формате, введение собственных правил по использованию мобильными устройствами и устройствами связи. Данные рекомендации подлежат исполнению через реализацию целевого проекта «Образовательная среда».

Таким образом, самодиагностика позволила определить исходное состояние, сильные и слабые стороны образовательной организации, направления развития, то есть получить ту информацию, без которой невозможно эффективное принятие управленческих решений, в том числе кадровых и финансовых.

Графически результаты самодиагностики выглядят следующим образом:



5. КОНЦЕПЦИЯ ЖЕЛАЕМОГО БУДУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ШКОЛЫ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ В ТОМ ЧИСЛЕ

Миссия, цель и задачи реализации программы, направления развития ОО

Миссией является развитие творческого начала в человеке, предоставление ему возможности творческой самореализации и самоактуализации, открывающей личности свой путь движения к индивидуальному развитию и полноценному проявлению способностей.

Для достижения указанной цели должны быть следующие стратегические задачи:

- достижение нового качества образовательной системы гимназии (инновационное содержание, технологии, управленческое стратегическое проектирование); прежде всего по критериям гармоничности развития основных составляющих, динамизм обновления и совершенствования;

- сохранение имиджа и упрочение лидерства гимназии как гуманитарного образовательного учреждения в регионе:

- утверждение в сознании и деятельности участников образовательного процесса новых ценностей и установок, связанных прежде всего с самоценностью личности, раскрытием ее потенциала, реализацией, творчеством и созиданием, формирование новых

отношений участников образовательного процесса на субъект - субъектных отношениях, принципах партнерства и гуманизма;

- расширение пространства выбора образовательных и учебных программ, педагогических технологий, дающие возможности качественного образования в условиях безопасной среды;

- реализация потенциала взаимодействия гимназии с другими образовательными, научными учреждениями, социокультурной средой города, регионов РФ и других стран.

- организация процесса обучения с использованием современных технических ресурсов, образовательных и информационных технологий; расширение возможности освоения образовательного содержания учебных предметов в практическом применении с помощью сетевого взаимодействия;

- построение системы персонифицированного профессионального развития через своевременную методическую подготовку педагогов и руководителей ОО;

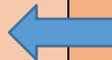
- формирование ключевых компетенций, необходимых для дальнейшего образования, непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды; расширение спектра дополнительных образовательных услуг; модернизация материально-технической базы

5.1. Модель образовательного процесса и образовательной программы ОУ

Образовательный процесс в МБОУ «Гимназия 1» выстраивается как совокупность учебной (урочной и внеурочной) и внеучебной деятельности, направленной на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов через межуровневую преемственность деятельностных технологий, интеграцию общего и дополнительного образования.

<p>Учебные предметы обязательной части учебного плана</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>Учебные предметы, элективные курсы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>Вариативность образовательных технологий: - проблемное обучение – личностно ориентированное обучение – ИКТ – развивающее обучение – здоровьесберегающие технологии – технологии уровневой дифференциации – проектные технологии</p>
<p>Вариативность образования – свойство, отражающее способность системы образования предоставлять обучающимся многообразие полноценных, качественно специфичных и востребованных образовательных траекторий. Цель: равная доступность и индивидуализация образования</p>		

<p>Система дополнительного образования</p> <p>в различных формах (кружки, секции и т.д.), в том числе через сетевое взаимодействие с социальными партнерами</p>	<p>Организация внеурочной деятельности</p> <p>по направлениям, обозначенным в ФГОС в различных формах</p>	<p>Внеклассная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектно-исследовательская деятельность; - предметные олимпиады, - спортивные соревнования; - социальное проектирование
--	--	--



Модель образовательного процесса и образовательной программы способствует интеллектуальному, физическому, нравственному, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала.

В действующей и планируемой модели плана внеурочной деятельности преобладает учебно-познавательная деятельность, таким образом интегрируется урочная и внеурочная деятельность, обучающимся предоставляется возможность познания и самореализации в тех предметных направлениях и формах деятельности, которые им наиболее интересны.

5.2 Модель управления ОУ

Эффективность модели обновленной управляющей системы образовательной организацией определяется тем, что ее основной целью и результатом будет оказание доступных качественных образовательных услуг; в ее структуре будут присутствовать все субъекты управления, а также реализована возможность непрерывного обучения и повышения профессиональных компетенций педагогов. Она позволяет реализовать целевые функции внутришкольного управления: производственную и социальную.

Модель управления основывается **на следующих принципах**: сочетание инициативы с исполнительностью; адекватное сочетание централизации и децентрализации, единство единоначалия и коллегиальности; формирование демократической возможности участия каждого члена коллектива в управлении; четкость в определении компетенций; грамотное распределение вертикальных и горизонтальных структур, их соподчинение и соотношение.

В целях повышения эффективности управления, с учетом реализации ФГОС и требований проекта «Школа Минпросвещения России», а также профессионального стандарта педагога и руководителя, должны соблюдаться **следующие подходы**:

- распределенное лидерство (включение сотрудников в проектную работу, временные творческие группы и т. п.);
- эффективная организационная культура, ценностным основанием которой является любовь к детям и бережное отношение к развитию индивидуальности ребенка;
- развитие индивидуальности сотрудников через возможности организации внутригимназического обучения педагогов;
- оптимальная организационная структура;
- наличие и использование персонал-технологий, соответствующих целям ОО, в том числе оптимизация системы стимулирования.

Управление ОО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Гимназия №1» на основе принципов коллегиальности и

единоначалия. К **коллегиальным органам** управления относятся: Общее собрание работников МБОУ «Гимназия №1», Совет гимназии, Педагогический совет. Единоличным исполнительным органом ОО является его директор.

Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год, его решения являются обязательными для всех работников. К его компетенции относится принятие проекта коллективного договора, правил внутреннего распорядка и другие полномочия в соответствии с уставом.

Общее руководство ОО осуществляет **Совет гимназии** как главный коллегиальный орган управления ОО, который представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития ОО.

В целях эффективной профессиональной работы и совершенствования образовательного процесса работает **педагогический совет** – коллегиальный орган управления, в состав которого входят все педагогические работники. Педагогический совет собирается не реже одного раза в триместр. Полномочия педагогического совета определены положением о нем.

Для оказания методической помощи в реализации современных образовательных технологий создается **методическая служба**. Ведущим направлением методической работы является создание единой системы непрерывного образования педагогических кадров, направленной на обогащение и развитие творческого потенциала учительского коллектива образовательной организации, повышение квалификации педагогов в соответствии с индивидуальным квалификационным профилем, а также с учетом запроса личности и возможностей организации.

Методическая служба в МБОУ «Гимназия №1» – это сервисное сообщество коллег-учителей, которое отражает ее назначение: работать на запрос и поддержку учителя. С целью развития творчества и инициативы учителей, организации работы по самообразованию, распространения передового опыта создаются предметные методические объединения. Данная структура методической службы дает возможность решать задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива: совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов; использовать инновационные технологии для повышения качества образования; приводить в систему работу учителей - предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов; обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми специалистами; совершенствовать систему работы с одаренными детьми. В методической работе используются следующие нетрадиционные методы и формы: равноправный коучинг, наставничество, консультирование, наблюдение за более опытными коллегами.

В ОО создаются **школьные команды по реализации целевых проектов**, через которые достигаются целевые показатели программы развития.

В ОО действует **социально-психологическая служба**, которая осуществляет диагностику и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, организует работу психолого-педагогического консилиума, психолого- педагогическое консультирование педагогов и родителей (законных представителей).

5.3 Модель образовательной инфраструктуры ОУ

- инфраструктура и организация образовательного процесса ОУ максимально соответ-

ствуем требованиям ФЗ-273 «Об образовании РФ», СанПиНов и другим нормативно- правовым актам, регламентирующим организацию образовательного процесса;

- все учебные кабинеты максимально оснащены в соответствии с требованиями ФГОС;
- 100% учебных кабинетов имеют доступ к локальной сети ОУ и к Интернет-ресурсам;

В совершенствовании профессионального мастерства педагогического коллектива:

- 100 % педагогов и руководителей ОУ прошли повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих уровней образования) и инновационным технологиям;
- 75 % педагогов работают по инновационным образовательным технологиям;
- 50% педагогов имеют опыт предъявления собственного опыта на профессиональных мероприятиях (на семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных ит.д.).

Кадровый ресурс

Педагогические ресурсы: изучают документы реализации, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты, обозначенные в стандарте нового поколения, организуют проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, обеспечивают взаимодействие с родителями.

Профессиональные сообщества ОО - педагогический совет, школьные методические объединения учителей, творческие группы учителей: выносят решения по результатам реализации Программы.

Административно-координационная группа (директор, заместители директора): координируют деятельность всех участников образовательного процесса, участвующих в реализации Программы, обеспечивают своевременную отчетность о результатах ведения, делают выводы об эффективности проделанной работы, вносят коррективы, обеспечивают создание условий для эффективной реализации Программы, проводят мониторинг результатов ведения, вырабатывают рекомендации на основании результатов реализации Программы.

Консультативно-методическая группа (заместители директора по направлениям, советники по воспитательной работе, руководители предметных кафедр): обеспечивают предоставление всех необходимых для реализации Программы содержательных материалов для изучения всеми участниками реализации документов, проведение семинаров и совещаний с участниками ведения в рамках инструктивно-методической работы на опережение, распространение опыта участников на муниципальном уровне, оказание консультативной и методической помощи учителям.

Материально-технический ресурс: проводится большая работа по благоустройству ОО и пришкольной территорий, материально-техническая база ОО развивается.

Информационный ресурс: развивающееся открытое информационное пространство в ОО, сайт ОО – информирование социума, коллектива учителей, родителей, обучающихся о работе ОО, о характере преобразований в ОО.

Нормативно-правовой ресурс: утвержденные комплексно-целевые программы, обеспечивающие внедрение программы развития ОО; Устав ОО; документы, регламентирующие формы стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей; положения о работе педагогического совета, Управляющего совета, методических объединений учителей, Совета обучающихся; документы, регламентирующие функциональные обязанности должностей.

Программно-методический: основная общеобразовательная программа, учебные планы,

учебные программы, используемые в образовательном процессе, программы внеурочной деятельности, банк методических материалов, позволяющих обеспечить качественное обучение.

Мотивационный ресурс: система стимулирования результативной деятельности учителей (через формы материального и морального поощрения); мотивационная работа среди родителей и обучающихся о необходимости внедрения преобразований в ОО.

Финансовый ресурс: текущее финансирование за счет бюджетных средств, необходимых для устойчивого функционирования ОО и дополнительное финансирование из внебюджетных источников (спонсорская помощь, добровольные пожертвования).

5.4 Модель выпускника

Выпускник гимназии должен обладать:

- творческим интеллектом и быть интеллектуально развитой личностью, владеть навыками продуктивного мышления, знать основные векторы развития знания в непрерывном образовании;
- активной, инициативной деятельностью, с высоко сформированной конкурентоспособностью на рынке труда за счет развития личностной, эмоциональной устойчивости, позиционированная на достижение успеха;
- высоким уровнем знаний гуманитарных наук, владеющим навыками операционного мышления, готовым к активной, инициативной деятельности. Итак, выпускник гимназии:

Выпускник 1 уровня обучения (начальное общее образование) – должен обладать высоким уровнем функциональной готовности к обучению в средней школе. В основе его образованности принципы гуманизации и надпредметности образования (формирования универсальных знаний и умений). ФГОС дает такие возможности и учителю необходимо постоянно самому учиться в этом направлении

Выпускник 2 уровня обучения (основное общее образование) – сформированная самоидентификация себя в окружающем мире людей, природы, знаний. Основная задача – создание ресурсного пакета на основе высокого уровня формирования процессов мыслительной деятельности.

Выпускник 3 уровня обучения (среднее общее образование) – человек со сформированным «образом собственного будущего», высоким уровнем развития ключевых компетентностей на основе гуманитарных, системных, надпредметных, универсальных знаний о себе и обществе.

6. АНАЛИТИЧЕСКОЕ И ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Анализ внешних факторов

В результате проведенного PEST-анализа были выявлены положительные и отрицательные факторы внешней среды, влияющие на развитие системы образования.

Политика	Р	Экономика	Е
+ <i>Правительственная стабильность</i>		+ <i>Модернизация экономики</i> + <i>Развитие промышленности</i>	

<ul style="list-style-type: none"> + <i>Эффективность институциональных решений</i> + <i>Государственное регулирование конкуренции в области образования</i> 		<ul style="list-style-type: none"> - <i>Уровень макроэкономических показателей</i> - <i>Недостаточное финансирование ОО</i> 	
Социум	S	Технология	T
<ul style="list-style-type: none"> + <i>Улучшение жизненного уровня</i> + <i>Активность потребителей</i> - <i>Неблагоприятная демографическая ситуация</i> - <i>Изменения в базовых ценностях</i> - <i>Низкий уровень образования родителей</i> 		<ul style="list-style-type: none"> + <i>Внедрение и реализация ФГОСНОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</i> + <i>Профилизация образовательного процесса</i> + <i>Новые продукты (скорость обновления и освоения новых технологий)</i> 	

В таких условиях система образования должна адекватно реагировать на вызовы социальной среды, искать и находить конструктивные управленческие, технологические и педагогические решения проблем. Требуется организация такого образовательного процесса, при котором школьники будут вовлечены в исследовательские проекты, творческие занятия, где они будут учиться изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу.

Анализ внутренних факторов

SWOT - анализ позволяет оценить внутреннюю ситуацию, изменение идущих извне требований, появление в окружающей среде угроз для стабильного функционирования и новых возможностей для развития.

SWOT - анализ показал, что работая в сложном социальном контексте, ОО достигает результатов, превосходящих ожидания от результатов работы в таких условиях. Одно из приоритетных направлений ОО - помощь обучающимся в осознанном выборе будущей профессии, соответствующей запросам региональной и отечественной экономики. У промышленности, инновационного, наукоемкого бизнеса существует запрос на специалистов с новым видением проблем, знакомых с современным оборудованием, с передовыми технологиями. В то же время в ОО города большинство профильных классов имеют социально- гуманитарную направленность. Поэтому внедрение модели развивающего и технологичного образовательного пространства ОО позволит нам решить задачи повышения конкурентоспособности на рынке образовательных услуг и повысить уровень технологического образования обучающихся.

SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ГИМНАЗИИ

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

Оценка внутреннего потенциала гимназии		Оценка перспектив развития гимназии исходя из внешнего окружения	
Сильная сторона	Слабая сторона	Благоприятные возможности	Риски
Реализация направления «ФГОС: образовательный стандарт в действии»			
<p>- созданы условия для реализации ФГОС НОО; ООО СОО;</p> <p>- сплоченность и работоспособность коллектива;</p> <p>- наличие группы творчески работающих учителей;</p> <p>- опыт инновационной деятельности;</p> <p>- неудовлетворенность коллектива состоянием качества обучения и не высоким им уровнем мотивации к его изменениям.</p>	<p>- высокая насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможные перегрузки обучающихся, в сочетании с не сформированным здоровым отдыхом вне гимназии может вызывать эмоциональная усталость у некоторых учащихся и учителей; несовпадения образа желаемого прорыва будущего гимназии;</p> <p>- у педагогов проявляется привычка работать по известной им модели подачи знаний, присутствует страх перед реализацией ФГОС; консервативный подход некоторых педагогов по отношению к изменению системы обучения может вызвать трудности при внедрении</p>	<p>- привлечение как можно большего количества родителей к участию в общегимназических мероприятиях;</p> <p>- участие учителей в новых формах повышения квалификации (в контексте непрерывного образования) продолжить работу педагогов по внедрению и отработке инновационных технологий в формате развивающего и дистанционного обучения;</p> <p>- разработка программы по воспитанию и внедрение в систему воспитательной работы технологии социального проектирования.</p>	<p>- тенденция к снижению мотивационных целей у детей поступающих в гимназию из микрорайона ОУ (гимназия становится микро-районной);</p> <p>- изменяется уровень развития поступающих в гимназию детей из других образовательных учреждений;</p> <p>- наблюдается тенденция к снижению здоровья детей;</p> <p>не все педагоги осознают, что у урока есть и воспитательная функция.</p>

	<p>ФГОС в СОО;</p> <p>- риск увеличения объема работы, возлагающийся на членов администрации и педагогов.</p>		
--	---	--	--

Реализация направления «Повышение качества образования»

<p>- в гимназии создан и реализуется системный подход в обучении учащихся и готовность к независимой оценке качества образования; создана система поощрения педагогов за качественную подготовку обучающихся к ГИА;</p> <p>- готовность педагогов к изменениям;</p> <p>- возможность самообразования и повышения квалификации в очной и заочной формах.</p>	<p>- недостаточная работа по мотивации всех участников образовательного процесса на его качество: учителя, у учащихся родителей;</p> <p>низкая мотивация учебной деятельности у определенной группы гимназистов и невысокая сформированность у данной группы ключевых умений и навыков учебного труда;</p>	<p>- все педагоги гимназии своевременно проходят КПК;</p> <p>- внедрение инновационных технологий развивающего обучения.</p>	<p>- отсутствие должного контроля со стороны родителей значительного числа обучающихся; низкий социальный уровень некоторых семей, и их уровень образовательных потребностей;</p> <p>- непродуктивная функция контроля в ОУ.</p>
	<p>- недооценка педагогами освоения модуля многоуровневой системы оценки качества образования МСОКО АИС «Сетевой город»;</p> <p>- Нехватка опыта у</p>		

	МОЛОДЫХ специалис тов.		
Реализация направления «Воспитание»			
<ul style="list-style-type: none"> - наличие опытного и обученного кадрового потенциала; - заинтересованность педагогических работников и учащихся в патриотическом воспитании; - отражение гражданско-правового сознания в урочной и вне- урочной деятельности (проведение раз- личных экскурсий, посещение музея, изучение личностей героев, 	<ul style="list-style-type: none"> - недостаточная материально-техническая оснащённость базы (отсутствие оборудованной полосы препятствий на территории школы); 	<ul style="list-style-type: none"> - заинтересованнос ть различных социальных институтов (военный комиссариат, МВД, местной власти) в патриотическом воспитании 	<ul style="list-style-type: none"> - риск потери кадров; - изменение концепций по патриотическому воспитанию.
участников ВОВ региона, муниципалитета), деятельности общественных организаций (волонтерские отряды, участие ДГО «Зебра» в РДДМ и др.)			
Реализация направления «Здоровье»			
<ul style="list-style-type: none"> - расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПиНам; - регулярный медосмотр, контроль и от- слеживание медицинских показателей учащихся; - витаминизированное 	<ul style="list-style-type: none"> - нет дополнительных помещений и ресурсов для организованных спортивных занятий (например, спортивный 	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение социальных партнеров, спонсоров для организации учащимся полноценного физического спортивного 	<ul style="list-style-type: none"> - перегрузка учащихся урочной и внеурочной деятельностью;

<p>питание, отлаженное расписание работы гимназической столовой, стол свободного выбора блюд (по типу шведского стола);</p> <p>-</p>			
<p>- витаминизированное питание, отлаженное расписание работы гимназической столовой, стол свободного выбора блюд (по типу шведского стола);</p> <p>- просветительская работа педагогов, классных руководителей, учителей физической культуры и ОБЖ на темы здоровьесбережения;</p> <p>- спортивная работа</p> <p>- (спортивные мероприятия, проведение Дней здоровья);</p> <p>организация медицинских осмотров учителей;</p> <p>- использование здоровье-сберегающих технологий во время уроков, качественное методическое сопровождение.</p>	<p>городок для занятий спортом на свежем воздухе, площадка по отработке ПДД);</p> <p>- недостаточное финансирование организации физкультурно-спортивных занятий разных видов спортивной деятельности.</p>	<p>развития (создание площадки для спортивных занятий на свежем воздухе).</p>	<p>- нездоровый и образ жизни ряда семей и недостаточный уровень культуры.</p>

Реализация направления «Развитие информационной среды гимназии»			
<p>- материально-техническая база учреждения укомплектована новым современным оборудованием;</p> <p>- создана локальная сеть;</p> <p>- создан сайт гимназии;</p> <p>- гимназия готова по многим параметрам включиться в проект «Цифровая школа».</p>	<p>- неумение ряда педагогов активно использовать ИКТ в системной парадигме;</p> <p>- в гимназии работает значительное число возрастных педагогов, испытывающих трудности в освоении ИКТ;</p> <p>- показатели владения учителями ИКТ недостаточно высокие и системные.</p>	<p>- оптимальная скорость интернета.</p>	<p>- отсутствие штатных единиц для привлечения дополнительных специалистов ИКТ-профиля;</p> <p>- недостаточность финансовых ресурсов для активного развития материально-технической базы.</p>
Реализация направления «Инклюзивное образование»			
<p>- некоторые специалисты обучены по данному направлению.</p>	<p>- нехватка профессиональных знаний у педагогов;</p> <p>- моральная неготовность ряда педагогов к принятию детей с ОВЗ.</p>	<p>- посещение курсов повышения квалификации по данному направлению;</p> <p>- участие в вебинарах, семинарах по инклюзивному образованию.</p>	<p>- нет специалистов по данному направлению;</p> <p>не созданы условия для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (подходы, лифты)</p>
Реализация подпрограммы «Одаренные дети»			
<p>- систематизируется работа с одаренными талантливыми детьми;</p> <p>- проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах;</p> <p>- существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.</p>	<p>- сложности работы школы в две смены;</p> <p>- дефицит временных ресурсов как у учителя, так и у ученика;</p> <p>- выявлении и поддержанием талантливых детей занимаются не все педагоги, существуют учителя, не преследующие данной цели в процессе обучения.</p>	<p>- мониторинг «Одаренные дети» проводится регулярно через: изучение «Портфолио» учащихся, участия в олимпиадах, творческих конкурсах, интеллектуальных проектах;</p> <p>- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;</p> <p>- высокие достижения в спортивной, военно-спортивной деятельности</p>	<p>- дефицит временных ресурсов как у учителя, так и у ученика.</p>

		учащихся, хорошая результативность в реализации проекта «Внедрение комплекса ГТО».	
Реализация подпрограммы «Усовершенствование материальной базы»			
- создана достаточная материально-техническая база для обеспечения достижения высокого качества образования.	- недостаточное финансирование для внедрения всех необходимых требований ФГОС.	- привлечение социальных партнеров к решению вопросов развития школы; - финансовая поддержка ОУ за счет включения в различные адресные программы.	- недостаточное привлечение внебюджетное финансирование.

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы гимназии.

7. ПОРТФЕЛЬ ПРОЕКТОВ. («ДОРОЖНАЯ КАРТА» РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
7.1 Проект «Знание»				
Подпроект «Качество знаний»				
1	Приведение в соответствие рабочих программ по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор) Реализация федеральных рабочих программ по учебным предметам (1-11 классы) на базовом уровне	2024-2026 гг.	Педагогические работники, зам. директора по УВР	Апробация федеральных рабочих программ по учебным предметам на базовом уровне
2	Реализация федеральных рабочих программ по учебным предметам для профильного обучения (углубленного изучения отдельных предметов)	2024-2026 гг.	Педагогические работники, зам. директора по УВР	Апробация федеральных рабочих программ по учебным предметам для профильного обучения (углубленного изучения отдельных предметов)

3	Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т.п.)	Ежегодно (при наличии детей с ОВЗ)	Педагогические работники, зам. директора по УВР	Апробация программы (плана) мероприятий по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью (или развития инклюзивного образования и т.п.)
4	Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры	Ежегодно	Педагогические работники	Повышение объективности текущего оценивания и оценки промежуточной Аттестации. Отсутствие в списке школ с низкими результатами обучения
5	Обновление проекта «Одарённые дети», разработка плана работа	Ежегодно	Замдиректора по УВР	Повышение процента победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников
6	Обеспечение объективности при проведении олимпиад школьников	Ежегодно	Педагогические работники	Повышение уровня выполнения и объективности оценочных процедур и олимпиад школьников: институциональных, муниципальных, региональных, национальных, международных
7	Освоение и внедрение образовательных технологий, обеспечивающих объективное оценивание	2024-2026 гг.	Педагогические работники	Освоение педагогическими работниками образовательной технологии формирующего критериального оценивания
8	Своевременное заполнение и соблюдение объективности представления сведений в ФИС ОКО, ИС «Мониторинг ФГОС», ИС «Мониторинг оснащённости библиотек», ГИС «Образование в Челябинской области», ИС «Мониторинг ИК-инфраструктуры», отчете о самообследовании	Постоянно	Замдиректора по УВР, педагог-библиотекарь, зам. директора по информатизации	Наличие оперативной, объективной информации
9	Разработка и утверждение программы и плана проектной и исследовательской деятельности обучающихся	Сентябрь 2024 г.	Рабочая группа, зам. директора по УВР	Обеспечение работы с учащимися средствами проектирования и исследования достижений обучающихся
10	Обеспечение учебниками и учебными пособиями	По мере поступления финансовых средств	директор, заместитель директора по АХЧ	Пополнение фонда школы учебной и учебно-методической литературой

11	Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, в том числе курса «Разговоры о важном»	Ежегодно	Зам. директора по ВР	Разработка и реализация адресных образовательных программ, в том числе курса «Разговоры о важном»
12	Повышение квалификации и переподготовка 100% педагогических работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и с инвалидностью посредством очно- заочных, дистанционных, вебинарных и других форм обучения, а также мастер-классов, практических занятий, обмена опытом и т.д.	Ежегодно (при наличии в школе детей данной категории)	Зам. директора поУВР, директор	Наличие у 100% педагогических работников по организации квалификации в данной сфере
13	Обеспечение и реализация плана мероприятий по повышению качества образования выпускников в рамках подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 9-х классах и 11-х классах	Сентябрь – октябрь (ежегодно)	Зам.директора поУВР	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников
14	Внести коррективы на новый учебный год в учебный план: определить предметы, которые будут изучаться на углублённом уровне. Внести в план финансово-хозяйственной деятельности (далее – ФХД) закупку учебников для изучения предметов на углублённом уровне. Внести изменения в ООП. Внести в план методической работы повышение квалификации педагогических работников по углублённому изучению учебных предметов.	Ежегодно	Директор, зам. директора поУВР	Обеспечение необходимых условий в соответствии с моделью эталонной школы. Корректировка программы развития общеобразовательной организации (в проект в рамках магистрального направления «Знание»): корректировка/изменение учебного плана, план Повышения квалификации педагогических работников.
15	Принятие мер, направленных на развитие способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных) классах		зам. директора поУВР, Учителя-предметники	увеличение доли обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов (профильных, предпрофильных классах)

7.2.Проект «Здоровье»

Подпроект «Здоровье.Комфорт.Безопасность»

1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, 2024г.	Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся начальных классов	постоянно	Директор Ответственный за организацию питания	
3	Подготовка и проведение школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств	ежегодно	Заместитель директора по ВР Руководитель школьного спортивного клуба Классные руководители	
4	Реализация программы здоровьесбережения	Постоянно	Заместитель директора по ВР Все участники образовательных отношений	Создание эффективной здоровьесберегающей среды
5	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и обучающимися по привлечению к посещению занятий физической культурой и спортом, в том числе посещению спортивных секций, школьных спортивных клубов.	Не менее 2 раз в год	Руководитель школьного спортивного клуба Классные руководители	Повышение заинтересованности родителей обучающихся
6	Проведение мониторинга участия обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях, участия обучающихся во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне», в т.ч. выявление высокомотивированных	Ежегодно, май	Руководитель школьного спортивного клуба	Выявление уровня активности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом

	обучающихся, желающих участвовать в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях			
7	Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Руководитель школьного спортивного клуба	Повышение уровня активности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом
8	Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по вопросам подготовки обучающихся к соревнованиям	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в области подготовки обучающихся к соревнованиям
9	Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников по подготовке обучающихся к спортивным мероприятиям.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Повышение качества подготовки обучающихся к соревнованиям
10	Обеспечение обучения педагогов по вопросам формирования и развития умений и навыков, необходимых для участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»	Ежегодно	Заместитель директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в области подготовки обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»
11	Проведение просветительской работы о порядке участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» и преимуществах обладателей удостоверений ГТО.	Ежегодно, сентябрь, март	Руководитель школьного спортивного клуба	Повышение активности участия во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»
12	Организация индивидуальной работы с обучающимися, участвующими в массовых физкультурно-спортивных	Ежегодно	Руководитель школьного спортивного клуба	Участие обучающихся в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне

	ых мероприятиях			
7.3.Проект «Творчество»				
<i>Подпроект «Школьные творческие объединения»</i>				
1	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Ежегодно	Зам. директора по ВР Педагога дополнительного образования	Увеличение количества обучающихся, охваченных дополнительным образованием в общей численности обучающихся
2	Обеспечение разработки локального нормативного акта, описывающего систему выявления и развития интеллектуальных и творческих способностей и талантов обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности. (предусмотреть наличие разделов: диагностика, учет результатов диагностики, мероприятия по сопровождению и развитию).	2024-2025 гг.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Организационно-нормативное обеспечение системы выявления и развития интеллектуальных и творческих способностей и талантов обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности
3	Внесение в положение об оплате труда критериев стимулирования педагогических работников за работу по выявлению, сопровождению и развитию детской одаренности	2024-2025 гг.	Директор	Разработка системы мотивирования/стимулирования педагогических работников к участию обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях
4	Разработка локального нормативного акта, регламентирующего систему подготовки и участию в конкурсном движении	2024-2025 гг.	Директор	Привлечение обучающихся к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях

5	Организация разработки дополнительных общеобразовательных программ технической и естественно- научной направленностей	2024-2025	Заместитель директора по ВР Педагога дополнительного образования	Выявление, поддержка и развитие интеллектуальных способностей и талантов обучающихся к научно-техническому творчеству, обеспечение условий для профессиональной ориентации обучающихся, создание сообщества обучающихся и педагогических работников, активно вовлеченных в проекты Кружкового движения.
6	Разработка программы технологического кружка в рамках дополнительного образования/ в рамках дополнительного образования, реализуемой в сетевой форме при участии представителей работодателей и общественно-деловых объединений, наставников из числа представителей Ассоциации кружков, иных заинтересованных лиц/ в рамках внеурочной деятельности.	2025	Заместитель директора по ВР	Утверждение формата организации кружка технической направленности для детей в возрасте от 10 до 18 лет по направлениям НТИ (аэронет, автонет, маринет, нейронет, хелснет, фуднет, энеджинет, технет, сэйфнети пр.) в соответствии с имеющимися у кадровыми и материально-техническими ресурсами
7	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах (кроме Всероссийской олимпиады школьников), конференциях	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Педагога дополнительного образования	Наличие победителей и призеров различных олимпиад (кроме ВСОШ), смотров, конкурсов, конференций
8	Проведение мониторинга участия обучающихся и анализ результатов участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях.	Ежегодно, май	Заместитель директора по ВР	Рейтинг участия обучающихся с целью поощрения по результатам работы за учебный год

9	Разработка/корректировка план внеурочной деятельности на основе методических рекомендаций Минпросвещения России	Ежегодно, август	Заместитель директора по ВР	
10	Обеспечение повышения квалификации управленческой команды в части организации школьных творческих объединений; привлечение специалистов из других организаций к созданию и функционированию школьных творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.)	Ежегодно	Директор Заместитель директора по ВР	
11	Включение критериев результативности работы школьных творческих объединений в систему стимулирования оплаты труда	Ежегодно	Директор Заместитель директора по ВР	Создание системы мотивирования/стимулирования организаторов и участников творческих объединений (школьный театр, школьный музей, школьный музыкальный коллектив, школьный медиацентр (телевидение, газета, журнал) и др.
12	Обеспечение информирования обучающихся и их родителей о всех направлениях дополнительного образования, реализуемых в образовательной организации. Организация ярмарки дополнительного образования с презентацией всех кружков и секций дополнительного образования, работающих в образовательной организации.	Ежегодно, сентябрь	Заместитель директора по ВР Педагог дополнительного образования	Повышение доли обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации Обеспечение информирования родителей о положительных результатах обучающихся, охваченных дополнительным образованием.

13	Изучение интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся.	Ежегодно, сентябрь	Заместитель директора по ВР Педагогического дополнительного образования	Организация школьных творческих объединений с учетом интересов, потребностей, индивидуальных возможностей и склонностей обучающихся.
14	Проведение мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д.	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Педагогического дополнительного образования	Проведение мероприятий более 2 в год (для каждого школьного творческого объединения)
15	Мониторинг реализации магистрального направления «Творчество» на институциональном уровне	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по ВР	Проведение анализа в соответствии с основными показателями критериями, выявление достижений и проблем с целью принятия управленческих решений.

7.4. Проект «Воспитание»

Подпроект «Воспитательная среда школы»

1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, 2024 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Разработка и утверждение рабочей программы воспитания (на основе Федеральной программы воспитания, ФГОС, ФОП), в том числе для детей с ОВЗ	Август, 2024 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Подготовлены основные документы для реализации требований Федеральной программы воспитания
3	Изучение методических рекомендаций по использованию государственных символов при обучении и воспитании	Август, 2024 г.	Заместитель директора по ВР Советник по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Сформировано представление об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании
4	Разработка (актуализация) Положения об использовании государственных символов в ОО	Август, 2024 г.	Советник по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Подготовлен ЛНА об использовании государственных символов в ОО

5	Разработка и утверждение календарного плана воспитательной работы (на основе Федерального календарного плана воспитательной работы)	Август ежегодно	Заместитель директора по ВР	Утверждение институционального календарного плана воспитательной работы; согласованность действий основных субъектов воспитательной работы вОО
6	Актуализация локальной нормативно-правовой базы работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Совета родителей, Совета обучающихся, Штаба воспитательной работы	Август, 2024 г.	Директор Заместитель директора по ВР Советник директора по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Подготовка/коррекция ЛНА, их утверждение
7	Непрерывное повышение квалификации педагогических работников в сфере воспитания	В течение года, 2024-2025 гг.	Заместитель директора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогических работников в области воспитания
8	Создание рабочей группы по разработке эскизов школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.)	январь, 2024 г.	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию Классные	Обеспечение наличия школьной символики Создание условий для сплоченности, закладывания школьных традиций, обеспечение повышения имиджа школы
9	Обсуждение и утверждение эскизов школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, элементы школьного костюма и т.п.)	Сентябрь-октябрь, 2024 г.	руководители Совет школы	
10	Обсуждение и утверждение «Положения о символике и атрибутах МБОУ «СОШ № 2»	Август, 2024 г.		
11	Реализация торжественных ритуалов посвящения	Ежегодно, по плану проведения мероприятий	Заместитель директора по ВР Советник директора по воспитанию Классные руководители	Создание условий для сплоченности, закладывания школьных традиций, обеспечение повышения имиджа школы
12	Реализация Ключевых общешкольных дел	Ежегодно, в соответствии с календарным планом воспитательной работы	Классные руководители	1. Адресное вовлечение подростков в социально-полезную деятельность 2. Рост числа детей-участников Всероссийских конкурсов и проектов 3. Вовлечение родителей воспитательную работу

				образовательных организаций
13	Разработка и утверждение ЛНА по организации экскурсий (историко-культурной, научно-образовательной и патриотической направленности) (на основании Письма Министерства просвещения России от 16.06.2022г.)	Август, 2024		Создание нормативной базы организации туристско-экскурсионной деятельности в ОО
14	Включение вариативного модуля «Экскурсии, экспедиции, походы»(если позволяют ресурсы ОО) в Рабочую программу воспитания	Август, 2024		Использование воспитательного потенциала туристско-экскурсионной деятельности для решения государственных задач воспитания
15	Мониторинговые исследования личностного развития учащихся (уровень мотивации, тревожности, степень социализации и др.)	Ежегодно (октябрь, апрель)	Педагог-психолог	Выявление эффективности достижения личностных результатов
16	Мониторинг реализации магистрального направления «Воспитание» на институциональном уровне	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по ВР	Проведение анализа воспитательного процесса в соответствии с основными показателями и критериями, выявление достижений и проблем с целью принятия управленческих решений.
17	Проведение тематических общешкольных родительских собраний	Ежегодно, по плану проведения собраний	Заместитель директора по ВР Советник директора по взаимодействию с детскими и общественными объединениями	Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся

18	Проведение «Дня открытых дверей» для родителей (законных представителей) обучающихся	Ежегодно, по плану проведения	Заместитель директора по ВР	Обеспечение информационной открытости, получение обратной связи при работе с родителями (законными
19	Организация работы Совета школы, общешкольного родительского комитета	Ежегодно	Директор	Обеспечение участия родителей в реализации образовательной программы
20	Индивидуальное консультирование родителей (педагог-психолог, социальный педагог)	В течение года, по запросу	Педагог-психолог Социальный педагог	Психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей)
21	Проведение совместных мероприятий с родителями («День здоровья», субботники, и т.п. мероприятия в соответствии с традициями, укладом школы)	Ежегодно	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся
22	Проведение культурно-досуговых мероприятий для родителей («День матери», «Восьмое марта», «День Победы»)	Ежегодно, в соответствии с календарным планом воспитательной работы	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся
23	Участие родителей в Общероссийских родительских собраниях	Ежегодно, по плану проведения	Классные руководители	
24	Планирование и проведение просветительских акций для родителей	Ежегодно, по плану проведения	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог	
25	Ведение и своевременное обновление информации для родителей (законных представителей) на официальном сайте, официальной группе ВК, чате «Сферум»)	Ежегодно, по плану проведения	Заместитель директора по УВР	Обеспечение информационной открытости, получение обратной связи при работе с родителями (законными представителями) обучающихся

26	Обеспечение получения обратной связи от родителей (законных представителей) на официальном сайте, официальной группе ВК, чате «Сферум»)	Ежегодно	Классные руководители	
27	Организация летних тематических смен в школьном лагере	Ежегодно, июнь	Заместитель директора по ВР	Обеспечение летней занятости, организация летнего досуга
28	Функционирование Совета обучающихся (критический показатель)	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	Развитие ученического самоуправления
29	Наличие первичного отделения РДДМ Движение первых	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	Создание условий для проявления социальной активности обучающихся
30	Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	
31	Участие в реализации проекта Орлята России (при реализации начального общего образования)	Ежегодно (1-4 классы)	Советник директора по воспитанию	
32	Наличие представительств детских молодежных общественных объединений («Юнармия», «Большая перемена» и др.)	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	
33	Участие обучающихся в волонтерском движении (при реализации основного общего и (или) среднего общего образования)	Ежегодно	Советник директора по воспитанию, ответственный за волонтерское движение в школе	
34	Организация работы школьного военно-патриотического клуба	2025 г.	Советник директора по воспитанию	Наличие школьного военно-патриотического клуба
35	Реализация социальных проектов	Ежегодно	Авторы проектов Активисты Совета обучающихся	Вовлечение участников образовательных отношений в социально значимую деятельность
36	Проведение гражданско-патриотических акций, мероприятий	Ежегодно	Советник директора по воспитанию	Обеспечение эффективности гражданско-патриотического воспитания
7.5. Проект «Проориентация»				

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель /соисполнители	Краткое описание и предварительные результаты проведения мероприятия
Подпроект «Ранняя профориентация»				
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь ежегодно	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по магистральному направлению «профориентация»
2	Разработка (внесение изменений) в локальные нормативные акты в соответствии с региональными и муниципальными документами, регламентирующими данное направление	Сентябрь, октябрь 2024г.	Зам.директора по ВР	Создана система ЛНА
3	Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации, в том числе мультимедийных, в учебных предметах общеобразовательного цикла	Постоянно	Учителя - предметники	Повышение эффективности профессионального самоопределения обучающихся
4	Проведение родительских собраний на тему профессиональной ориентации, в том числе о кадровых потребностях современного рынка труда	По плану проведения родительских собраний	Зам. директора по ВР	Вовлечение родителей обучающихся
5	Совершенствование профессионально-педагогических компетенции управленческой команды по содействию профессиональному самоопределению	Ежегодно	Зам.директора по ВР	Получение удостоверений, сертификатов о повышении квалификаций
6	Проведение мероприятий (в различных формах) по информированию обучающихся 1- 4 и 5-9 классов об особенностях различных сфер профессиональной деятельности	Ежегодно	Зам.директора по ВР Классные руководители	Обеспечение информированность обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности

7	Выявление предпочтений обучающихся 5-9 классов в области профессиональной ориентации	Ежегодно	Педагог-психолог	Выявление направленности на профессию, аналитическая информация для выстраивания дальнейшей профессиональной траектории обучающихся
8	Участие в муниципальных, региональных конкурсах лучших практик организации работы по профессиональному самоопределению	2024-2025 гг.	Директор Зам.директора по ВР	Обобщение опыта по реализации мероприятий проекта
Подпроект «Реализация профминимума»				
1	Реализация утвержденного календарного плана профориентационной деятельности в школе	Ежегодно	Зам. директора по ВР Классные руководители	Обеспечение системности и планомерности в работе
2	Заключение договоров региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	2024-2025 гг.	Директор Зам.директора по ВР	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий
3	Разработка содержания и организация работы профильных предпрофессиональных классов	Ежегодно	Зам.директора по УВР	Наличие профильных предпрофессиональных классов
4	Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях проекта «Билет в будущее»	Ежегодно	Зам.директора по ВР	
5	Повышение мотивации обучающихся к участию в чемпионатах по профессиональному мастерству	По мере возможности и (по графику проведения Чемпионата о в по профессиональному мастерству)	Зам.директора по ВР	Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному мастерству

6	Обеспечение сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций с образовательными организациями Среднего профессионального образования и высшего образования	Ежегодно	Зам. директора по ВР	Договоры о сетевом взаимодействии
7	Мониторинговое сопровождение реализации проекта	май-июнь (ежегодно)	Зам. директора по ВР	Завершение годового управленческого цикла

7.6. Проект «Учитель. Школьная команда»

Подпроект «Учитель-профессионал»

1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, 2024 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по ключевому условию «Учитель. Школьная команда» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям
2	Диагностика профессионального выгорания педагогических работников	Ежегодно по графику	Педагог-психолог	Информация об уровне профессионального выгорания для планирования работы
3	Проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания педагогов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог	Система работы по профилактике профессионального выгорания педагогов
4	Создание условий для психологической разгрузки педагогов	Ежегодно	Директор Педагог-психолог	Оснащение зон психологической разгрузки; создание благоприятного психологического климата
5	Реализация мер морального и материального стимулирования педагогов	Ежегодно	Директор	Моральная и материальная поддержка педагогов
6	Диагностика профессиональных компетенций (федеральная, региональная, институциональная, самодиагностика)	Ежегодно, по плану диагностики	Педагог-психолог Педагогические работники	Повышение охвата учителей диагностикой профессиональных компетенций

7	Разработка ИОМ для педагогов	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Увеличение доли учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты
8	Повышение квалификации учителей, педагога-психолога и управленческих кадров по программам курсов, вошедших в ФРДППП (в сфере воспитания, ЦОС, функциональной грамотности, обучения детей с ОВЗ)	Ежегодно по плану повышения квалификации, по запросам	Заместитель директора по УВР	Увеличение доли педагогов и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации по программам ФРДППП, (в сфере воспитания, ЦОС, функциональной грамотности, обучения детей с ОВЗ)
9	Организация работы методических объединений, / методических советов учителей и классных руководителей	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Методическое сопровождение учебно-воспитательной работы
10	Модернизация системы работы с «молодыми специалистами» и вновь принятыми начинающими специалистами (до 35 лет), включение их в различные формы поддержки и сопровождения.	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Педагогические работники в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения, в том числе наставничества, в первые три года работы

7.7. Проект «Школьный климат»

Подпроект «Совершенствование психолого-педагогического сопровождения»

1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, 2024 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный) , определение желаемого уровня по показателям
2	Проведение социально-психологического тестирования	Ежегодно по графику проведения СПТ	Педагог-психолог	Увеличение доли обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и ПАВ в общей численности обучающихся

3	Совершенствование локальной нормативной базы по организации психолого-педагогического сопровождения	По мере возникновения необходимости в обновлении ЛНА	Директор Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Педагог-психолог	Наличие локальных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений
4	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения со стороны педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда, педагога-дефектолога	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог	Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям)
5	Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами, медицинскими учреждениями	Постоянно	Социальный педагог	
Подпроект «Школьная медиация»				
1	Выделение и оснащение тематических пространств для обучающихся (зона общения, игровая зона, зона релаксации и иное)	2024-2026	Директор Заместитель директора по АХЧ	Наличие специальных тематических зон Формирование психологически благоприятного школьного климата
2	Выделение и оснащение тематического пространства (помещения) для отдыха и эмоционального восстановления педагогов	2024-2026	Директор Заместитель директора по АХЧ	Формирование психологически благоприятного школьного пространства для педагогов
3	Реализуется психолого-педагогическая программа и (или) комплекс мероприятий по профилактике травли	Постоянно	Педагог-психолог	Профилактика травли в образовательной среде
4	Разработка показателей и критериев для мониторинга школьного благополучия	2024 гг.	Директор Педагог-психолог	Внедрение мониторинга школьного благополучия
5	Разработка программы и планов мероприятий по противодействию деструктивным проявлениям в поведении обучающихся	2024-2025 гг.	Зам. директора по ВР Зам. директора по безопасности Социальный педагог	Наличие «дорожной карты», показателей достижения задач, согласованность управленческой команды

6	Вовлечение детей группы риска в работу объединений дополнительного образования	Ежегодно	Зам. директора по ВР Классные руководители	Увеличение доли обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха
7	Организация профилактической работы с обучающимися, попавшими в группу риска формирования зависимого поведения по результатам социально-психологического тестирования	2024 год и по мере необходимости	Педагог-психолог Классные руководители	Наличие планов, реализация мероприятий
8	Определение порядка межведомственного взаимодействия в кризисных ситуациях, в том числе в случаях суицидального риска, суицидальных попыток и завершённых суицидов	Ежегодно	Социальный педагог	Наличие планов межведомственного взаимодействия, согласованность действий представителей КДНиЗП, ОПДН и др. в случаях суицидального риска
9	Совершенствование работы службы медиации школы	Ежегодно	Социальный педагог Педагог-психолог	Урегулирование межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактика правонарушений
10	Включение обучающихся, находящихся на профилактическом учете, в социально значимую деятельность с использованием ресурса организаций дополнительного образования, детских и молодежных социально ориентированных объединений, социальных партнеров	Ежегодно	Зам. по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители	100% вовлеченность обучающихся находящихся на профилактическом учете, в социально значимую деятельность
11	Развитие партнерства с НКО в реализации социальных проектов, связанных с профилактикой противоправного поведения	Ежегодно	Директор Зам. директора по безопасности Зам. директора по ВР	Реализация социальных проектов по профилактике деструктивного поведения
12	Мониторинговое сопровождение реализации проекта	май-июнь (ежегодно)	Зам. директора по ВР Социальный педагог	Завершение годового управленческого цикла
11	Проведение мониторинга участия педагогов в конкурсном движении (за три последних года).	Ежегодно, май	Заместитель директора по УВР	Выявление динамики участия педагогов в конкурсном движении

12	Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.	2024	Директор	Повышение мотивации педагога в необходимости участия в конкурсном движении. Увеличение количества участников педагогов в конкурсном движении
13	Формирование банка успешных «командных» педагогических и управленческих практик и их тиражирование	2025-2026	Заместитель директора по УВР Руководители методических объединений	Распространение положительного управленческого опыта
14	Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства	Ежегодно, по плану проведения конкурсов пед.мастерства	Заместитель директора по УВР	Методическая поддержка и сопровождение учителей – участников конкурса педагогического мастерства
15	Разработка программ наставничества «учитель-учитель», «учитель-ученик».	Ежегодно Сентябрь	Заместитель директора по УВР Педагоги-наставники	Программное обеспечение наставничества
16	Работа «Школы молодого учителя»	Ежегодно по плану работы	Заместитель директора по УВР	Методическая поддержка и сопровождение начинающих учителей
17	Вовлечение педагогов в экспертную деятельность	2024-2026 гг.	Заместитель директора по УВР	Увеличение количества педагогов, вошедших в региональный реестр экспертов
18	Мониторинг работы кафедр и методических объединений	Ежегодно Май-июнь	Руководители, методических объединений	Выявление эффективности работы методических объединений
19	Мониторинг реализации ключевого условия «Учитель. Школьная команда» на институциональном уровне	Ежегодно (май-июнь)	Заместитель директора по УВР	Проведение анализа подпроектов в соответствии с основными показателями и критериями, выявление достижений и проблем с целью принятия управленческих решений.
7.8. Проект «Образовательная среда»				
Подпроект «Организация внутришкольного пространства»				
1	Анализ результатов самодиагностики, выделение приоритетных направлений работы на ее основании.	Май-июнь, ежегодно	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР	Определение уровня по треку «воспитание» (ниже базового, базовый, средний, полный), определение желаемого уровня по показателям

2	<p>Организация обучения педагогических работников и родителей обучающихся по использованию возможностей платформы Сферум организации образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проведение методических семинаров обучающих практикумов для педагогов по работена платформе Сферум. - Проведение мастер-классов, открытыхзанятий с обучающимися с использованиемплатформы Сферум - Проведение разъяснительной работыс педагогами, с родителями (законными представителями). 	Ежегодно	Заместитель директора по информатизации Зам.директора по УВР	Не менее 95% обучающихся и педагогов зарегистрированы на платформе «Сферум» Информационно-коммуникационная образовательная платформа Сферум активно используется педагогами, обучающимися и родителями обучающихся
3	<p>Обеспечение использования ИКОП Сферум для проведения онлайн- трансляций учебных занятий с возможностью просмотров и комментирования, создания в ИКОП Сферум сообществ учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников.</p>	Ежегодно	Заместитель директора по информатизации	ИКОП Сферум используется для проведения онлайн- трансляций учебных занятий с возможностью просмотров и комментирования. В ИКОП Сферум созданы сообщества учебных классов, учебных групп, в том числе групп, сформированных из педагогических работников и обучающихся в секциях и кружках, а также групп по интересам обучающихся и сообществ педагогических работников.
4	<p>Обеспечение оценки и учета результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий.</p>	Ежегодно	Заместитель директора по информатизации	Использование возможностей ФГИС «Моя школа» в организации оценочной деятельности

5	Оказание методической помощи педагогическим работникам, изучение педагогическими работниками Методических рекомендаций для педагогических работников по вопросам работы на платформе ФГИС «Моя школа».	Ежегодно	Заместитель директора по информатизации	Педагогические работники знакомы с функциональными возможностями ФГИС «Моя школа», обладают необходимыми компетенциями для ее использования, не менее 30% педагогических работников используют сервисы и подсистему
6	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по совершенствованию и развитию цифровых компетенций	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	«Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа», Не менее 30% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»
7	Осуществление мониторинга цифровых компетенций педагогов и обучающихся, позволяющих использовать оборудование и программные средства, технологии дистанционного образовательного взаимодействия, пользоваться доступом к информационным каналам сети Интернет, ресурсам медиатек	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	Использование федеральной государственной Информационной системы Моя школа, в том числе верифицированного цифрового образовательного контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими Рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования
8	Административный контроль за использованием ИКОП «Сферум» и ФГИС «Моя школа» всеми участниками образовательных отношений	Ежегодно Декабрь, апрель	Зам.директора по информатизации	Принятие управленческих решений для повышения цифровой активности использования ИКОП «Сферум» и ФГИС «Моя школа» всеми участниками образовательных отношений
9	Мониторинг ИК-инфраструктуры	Ежегодно	Зам.директора по информатизации	Реализация задач национального проекта «Цифровая образовательная среда»
10	Развитие школьного информационно-библиотечного центра	Ежегодно	Руководитель ШИБЦ Инженер-программист	Формирование ШИБЦ как единого пространства для взаимодействия участников образовательного процесса.

11	Системное оснащение учебных кабинетов мультимедийной аппаратурой	Ежегодно	Директор Зам.директора по информатизации Инженер-программист	100% оснащение учебных кабинетов
12	Пополнение электронного кейса инноваций для организации образовательного процесса	Ежегодно	Зам.директора по информатизации Инженер-программист	Создание системы электронного портфолио ученика
13	Создание в школе пространства для учебных и не учебных занятий, творческих дел	2024-2025 гг.	Зам.директора по ВР	Наличие в образовательной организации пространства для учебных и не учебных занятий, творческих дел
14	Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	ежегодно	Зам.директора по информатизации Инженер-программист	Информационная система управления образовательной организацией интегрирована с региональными информационными системами
15	Оснащение образовательной организации ИТ-оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС	Ежегодно	Директор	100% ИТ-оборудования используется в образовательной деятельности в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам использования в образовательном процессе оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС
16	Мониторинговое сопровождение реализации проекта	май-июнь (ежегодно)	Зам. директора по информатизации	Завершение годового управленческого цикла

8. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ (ПОВЫШЕНИЕ, СОХРАНЕНИЕ УРОВНЯ).

1. Создание информационно-образовательного пространства, позволяющего удовлетворить интересы и потребности всех участников образовательного процесса (в том числе с ОВЗ) за счёт реализации принципов доступности и качества образования.

2. Создание безопасной цифровой образовательной среды, которая позволит создать профили «цифровых компетенций» для учеников и педагогов.

3. Развитие детской одаренности, метапредметных, исследовательских и коммуникативных компетентностей обучающихся, включая развитие навыков XXI века и новой грамотности.

4. Обеспечение доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам для детей в задачах, релевантных технологиям цифровой экономики.

5. Внедрение в образовательный процесс различных моделей обучения на основе индивидуальных учебных планов и дистанционных образовательных технологий.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными, метапредметными технологиями.

7. Увеличение численности учащихся, обучающихся в системе внутришкольного и внешкольного дополнительного образования; рост количества детей, имеющих достижения в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, проектах различного уровня как показатель социальной компетентности учащихся.

8. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.

9. Реализация эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.

Механизмы обеспечения процесса развития ОО

Механизмы обеспечения процесса развития ОО - это специально созданные условия мероприятия, направленные на оптимальное функционирование и развитие управляемой системы, перевод ее на новый, качественно более высокий уровень по фактическому достижению целей основных направлений развития ОО с помощью оперативного управления. К числу ведущих механизмов процесса развития ОО мы относим:

- **Административный:** обеспечение нормативно-правового и административного регулирования деятельности ОО.
- **Организационно-управленческий:** создание оптимальных условий, разработка и реализация системы мероприятий, в совокупности обеспечивающих перспективное развитие ОО в соответствии с обозначенными стратегиями.
- **Ресурсный:** укрепление и обновление материально-технической базы ОО; расширение каналов финансирования всех направлений деятельности ОО.
- **Информационный:** создание открытого информационного пространства в ОО, основанного на идеях гласности, открытости, доступности информации по основным направлениям деятельности и развития ОО.
- **Кадровый:** повышение кадрового потенциала ОО, удовлетворяющего целям перспективного развития ОО.
- **Социально-педагогический:** создание условий, способствующих совершенствованию образовательного процесса и системы социально-воспитательной работы в ОО;
- **Маркетинговый:** расширение сферы влияния, повышение конкурентоспособности ОО на рынке образовательных услуг.
- **Механизм социального партнерства:** расширение сферы социального партнерства, взаимодействие и сотрудничество с социальными институтами в решении вопросов развития ОО.
- **Мониторинговый:** сбор, обработка, хранение и распространение информации о процессе функционирования и развития ОО: информационное обеспечение управления, обеспечение негосударственного научно-прогностического слежения за ходом инновационного развития. Перечисленные механизмы образуют модель оперативного управления в условиях ОО.

Управление реализацией программы

Функция управления	Содержание деятельности
Информационно-аналитическая	Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем педагогики, психологии, дидактики и т.д. научно-методического материала о состоянии работы в ОО, реализация Программы развития

Мотивационно-целевая	Определение целей совместно с педсоветом, Управляющим советом по деятельности коллектива и отдельных преподавателей, направленной на реализацию Программы на каждом ее этапе
Планово-прогностическая	Совместно с Советом гимназии прогнозирование деятельности коллектива, планирование организации и содержания деятельности
Организационно-исполнительская	Организация выполнения учебного плана, программы, осуществление повышения квалификации преподавателей
Контрольно-оценочная	Осуществление внутришкольного контроля, оценка состояния всех направлений учебно-воспитательного процесса в соответствии с Программой
Регулярно-коррекционная	Обеспечение поддержания системы образовательного процесса в соответствии с Программой, устранение нежелательных отклонений в работе

Задача	Описание результата	Количественные показатели
Управленческий анализ результатов самодиагностики лица	Отчет о результатах самодиагностики. Аналитическая справка.	1
Выбор управленческого трека развития лица	Составление дорожной карты.	1
Описание условий перехода на следующий уровень с учетом восьми магистральных направлений развития	Разработка рабочих программ, графика оценочных процедур, индивидуальных программ развития и наставничества.	Разработаны рабочие программы по каждому предмету
Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающей современную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов	Устранение «дефицитных» запросов педагогов и руководителей, построение образовательных и развивающих индивидуальных маршрутов	Образовательные и развивающие индивидуальные маршруты для педагогов, испытывающих трудности
Формирование предметно-пространственной среды	Пройдены КПК, повышены компетенции	100% педагогов прошли КПК
Добиться 30% и более школьников со знаком «ГТО»	30% и более школьников имеют знак «ГТО»	5-6 учеников в каждом классе имеют знак «ГТО»
Добиться активного участия педагогов в профессиональных конкурсах	10% педагогов принимают участие в профессиональных конкурсах	Не менее 2-3-х педагогов ежегодно принимают участие в конкурсах

План реализации Программы с указанием сроков реализации по этапам

№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки	Ожидаемый результат
1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП				
1	Проведение самодиагностики готовности общеобразовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	зам. директора	январь	Определение уровня готовности общеобразовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям
2	Создание рабочей группы, распределение обязанностей	зам. директора	январь	Создана рабочая группа
3	Проведение самоанализа, выявление дефицитов и составление чек-листа по их устранению, обсуждение на собеседовании с представителями департамента образования администрации города	зам. директора	январь	Составление чек-листа по устранению проблемных зон для перехода на следующий уровень в проекте
4	Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	зам. директора	январь	Разработана дорожная карта
5	Внесение изменений в программу развития	зам. директора	январь	Обновлена программа развития лицея с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России»
2. ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»				
1. Критерий: ЗНАНИЕ (по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 38 баллов, планируемое значение 41 балл)				
1.1	Повысить уровень организационно-педагогических компетенций педагогических работников общеобразовательной организации по обеспечению доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, с	зам. директора	в течении года	Повышен уровень организационно-педагогических компетенций педагогических работников

	инвалидностью.			
2. Критерий: ВОСПИТАНИЕ (по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 17 баллов, планируемое значение 21 балла)				
2.1	Разработать программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования.	зам. директора	август	Разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования.
3. Критерий: ТВОРЧЕСТВО (по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 22 баллов, планируемое значение 28 баллов)				
3.1	Организовать сетевую форму реализации дополнительных общеобразовательных программ.	зам. директора	август	Организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ.
4. Критерий: ПРОФОРИЕНТАЦИЯ (по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 12 баллов, планируемое значение 13 баллов)				
4.1	Обеспечить участие обучающимися в профессиональных пробах.	зам. директора	в течении года	Обеспечено участие обучающимися в профессиональных пробах.
5. Критерий: ЗДОРОВЬЕ (по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 17 баллов, планируемое значение 20 баллов)				
5.1	Включить в Единый Всероссийский реестр школьных спортивных клубов, спортивный клуб, созданный в общеобразовательной организации.	зам. директора	февраль	Включен в Единый Всероссийский реестр школьных спортивных клубов, спортивный клуб созданный в общеобразовательной организации.
5.2	Сформировать систему работы по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».	зам. директора	в течении года	Сформирована система работы по привлечению обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне».
6. Критерий: УЧИТЕЛЬ, ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ (по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 17 баллов, планируемое значение 24 балла)				
6.1	Увеличить охват учителей диагностикой профессиональных компетенций (самодиагностикой).	зам. директора	в течении года	Увеличен охват учителей диагностикой профессиональных компетенций

6.2	Увеличить долю педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования.	зам. директора	в течении года	Увеличена доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования.
6.3	Обеспечить повышение квалификации штатных педагогов-психологов.	зам. директора	в течении года	Обеспечено повышение квалификации штатных педагогов-психологов.

7. Критерий: ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ

(по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 16 баллов, планируемое значение 16 баллов)

7.1	Оказывать психолого-педагогическую помощь целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям).	зам. директора	в течении года	Оказана психолого-педагогическая помощь целевым группам обучающихся (испытывающим трудности в обучении; находящимся в трудной жизненной ситуации; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; обучающимся с ОВЗ и (или) инвалидностью; одаренным детям).
-----	---	----------------	----------------	---

8. Критерий: ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

(по результатам самодиагностики по состоянию на ноябрь 2024 года 18 баллов, планируемое значение 21 баллов)

8.1	Повысить компетенции в реализации государственной политики по внедрению ФГИС «Моя школа» и ЦОС.	зам. директора	в течении года	Повышены компетенции в реализации государственной политики по внедрению ФГИС «Моя школа» и ЦОС.
-----	---	----------------	----------------	---

3. РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП

1	Представление опыта работы по направлению «Система организации школы для одаренных детей на муниципальном уровне».	зам. директора	март	Распространение опыта работы по направлению «Система организации школы для одаренных детей на муниципальном уровне»
2	Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты	зам. директора	декабрь	Выявление эффективности реализации

3	Проведение повторной самодиагностики общеобразовательной организации в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	зам. директора	в течении года	Результаты самодиагностики
4	Представление результатов на собеседовании с представителями департамента образования администрации города	зам. директора	в течении года	Результаты самодиагностики, балльный результат, обеспечивающий переход на следующий уровень
5	Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на 2026 год	зам. директора	декабрь	Чек-лист, дорожная карта

Продолжение, прошитое
печатью 58 листов (всего 66)

Директор
МБОУ «Гимназия №1»

О.Б. Захарова

